



# توصيف المقرر الدراسي

## (الدراسات العليا)

اسم المقرر: النظام الإداري
رمز المقرر: ٦٣١٥ نظم-٢
البرنامج: ماجستير الأنظمة (نظام المقررات) – مهني
القسم العلمي: الفقه وأصوله
الكلية: كلية الشريعة وأصول الدين
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: ٢٠٢٤ م
تاريخ آخرمراجعة: ١٤٤٦/٦/٢ هـ



## جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ..... ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ..... ٦
- و. تقويم جودة المقرر ..... ٧
- ز. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### ١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (ساعتان)			
ساعتان			
٢. نوع المقرر			
أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (المستوى الثاني)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتضمن هذا المقرر دراسة النظام الإداري وخصائصه، ومصادره ونشأته ومعالمه، والسلطة الإدارية، والشخصية المعنوية، والنشاط الإداري، والمرافق العامة، ووسائل الإدارة وأموال السلطة الإدارية، والقرار الإداري، وتطبيقات قضائية على رقابة القضاء على أعمال الإدارة.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
معرفة الطالب بالنظام الإداري وخصائصه، ومصادره ونشأته ومعالمه، والسلطة الإدارية، والشخصية المعنوية، والنشاط الإداري، والمرافق العامة، ووسائل الإدارة وأموال السلطة الإدارية، والقرار الإداري، وتطبيقات قضائية على رقابة القضاء على أعمال الإدارة.			

### ٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	٣٠	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
٤	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٣٠	١٠٠ %
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى (تذكر)	-	-
	الإجمالي	٣٠	١٠٠ %

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	ذكر أحكام النظام الإداري، وتطبيقاته في المملكة مقارنةً بالفقه الإسلامي.	١٤	المحاضرة – البحوث القصيرة	الاختبار التحريري – الاختبار الشفهي
1.2	شرح وسائل الإدارة وأحكام المال العام.	١٤	التعلم التعاوني – الحوار والمناقشة-	تقييم الأقران – تقييم البحوث –
1.3	توضيح شروط وأركان وأنواع القرار الإداري وأوجه نفاذه وبطلانه.	٤٤	العروض التقديمية- الواجبات والتكليفات	تقييم الواجبات – تقييم العروض –
2.0	المهارات			
2.1	المقارنة بين آراء النظام السعودي والفقه الإسلامي في مسائل النظام الإداري	٣م	المحاضرة – البحوث القصيرة	الاختبار التحريري – الاختبار الشفهي
2.2	الحكم على الوقائع الإدارية من خلال النظام الإداري.	٥م	التعلم التعاوني – الحوار والمناقشة-	تقييم الأقران – تقييم البحوث
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.1	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالنظام الإداري	ق ١	المناقشة والحوار – إدارة قاعة الدرس – البحوث القصيرة –	الاختبار الشفهي
3.2	المشاركة في تطوير النظام الإداري عبر إبداء الرأي والملاحظات.	ق ٣	التمارين والواجبات- المناقشة والحوار	تقييم الأقران – تقييم البحوث – تقييم الواجبات –
3.3	المساهمة في حل القضايا ذات الصلة بالجانب الإداري	ق ٦	التمارين والواجبات- المناقشة والحوار	تقييم العروض – الملاحظة والتقييم
3.4	التواصل مع الجهات ذات العلاقة بالنظام الإداري بشكل فعال.	ق ٥	المناقشة والحوار – إدارة قاعة الدرس – البحوث القصيرة –	الاختبار الشفهي

### ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	الضبط الإداري في المملكة .	٤
٢	أ- المرافق العامة : • تعريف المرفق العام – إنشاء المرفق العام – المبادئ العامة لتسيير المرافق العامة وطرق إدارتها . • المرافق العامة في المملكة . المرافق العامة في الفقه الإسلامي وطرق حمايتها وأحكام تخصيصها (دراسة للحمى والإقطاع في الفقه الإسلامي).	٦
٣	رابعاً : وسائل الإدارة في مباشرة نشاطها الإداري : أ- الموظف العام : • الموظف العام في النظام السعودي : تطور الوظيفة العامة في المملكة – أحكام الموظف العام في ظل نظام الخدمة المدنية . الموظف العام في الفقه الإسلامي : شروط تولية الوظائف العامة – حقوق الموظف العام وواجباته – محاسبة الموظف العام . تطبيقات قضائية على أنظمة الخدمة المدنية	٦
٤	ب- أموال السلطة الإدارية : المال العام في النظم الإدارية والفقه الإسلامي : أحكامه – تحديد المال العام- الحماية المقررة للمال العام – دراسة تطبيقية لأنظمة المملكة في حماية المال العام ومكافحة الفساد .	٦

٤	ج- القرار الإداري : تعريفه - شروطه - أركانه - أنواعه - نفاذه - بطلانه - نهايته . العقد الإداري: تعريفه - خصائصه- انعقاده- انقضاؤه.	٥
٤	هـ- الرقابة على أعمال الإدارة : أنواع الرقابة : الرقابة الإدارية - الرقابة القضائية. ٦- تطبيقات قضائية على رقابة القضاء الإداري على أعمال الإدارة	٦
٣٠	المجموع	

#### د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال فصلية	8	30%
٢	أبحاث عملية وتكليفات	مستمر	20%
٣	اختبار نهائي	نهاية الفصل	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

#### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

##### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- ١- القانون الإداري السعودي د سامح عبدالله .
- ٢- النظام الإداري السعودي د أنور رسلان .
- ٣- الأحكام السلطانية للماوردي - دار الكتب العلمية - بيروت .
- ٤- السياسة الشرعية لابن تيمية - دار المعرفة - بيروت .
- ٥- التراتيب الإدارية للكتاني - دار الكتاب العربي - بيروت .
- ٦- الخراج لأبي يوسف .
- ٧- تطور نظام الحكم والإدارة في المملكة العربية السعودية . محمد توفيق صادق .
- ٨- الرقابة على أعمال الإدارة في الشريعة الإسلامية والنظم المعاصرة. سعيد الحكيم
- ٩- ديوان المظالم : نشأته , تطوره , اختصاصاته مقارنة بالنظم القضائية الحديثة . حمدي عبد المنعم

المرجع الرئيس للمقرر

١٠- القانون الإداري السعودي . السيد خليل هيكل . ١١- القانون الإداري السعودي .أنور رسلان . نظرية الضبط الإداري في النظم الوضعية والشريعة الإسلامية. عبد الرؤوف هاشم بسيوني .	
- مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية . - مجلة الجمعية الفقهية السعودية . - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة .	المراجع المساندة
- مواقع المنظمات الدولية والإقليمية المختلفة. - موقع هيئة الخبراء بمجلس الوزراء. - موقع وزارة العدل. - مواقع الوزارات الحكومية. - موقع المحكمة الإدارية (ديوان المظالم). - موقع المجلس الأعلى للقضاء. - موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية. - موقع المكتبة الرقمية السعودية. - موقع المحامين السعوديين. - موقع المحامين العرب. - موقع جريدة أم القرى (الجريدة الرسمية للدولة).	المصادر الإلكترونية
- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة	أخرى

## ٢. المر افق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية تتسع لـ (٢٠) طالباً فما فوق، مجهزة بشاشة عرض.	المر افق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
توفير الوسائل التعليمية المتنوعة (سبورة ذكية، جهاز عرض، حاسب آلي ومستلزماته).	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
دائرة تلفزيونية مغلقة إذا كانت المحاضرة مشتركة بين الطلاب والطالبات.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة- قيادات البرنامج	مباشر / غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة – أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج-	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر



طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
	لا يوجد	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الفقه وأصوله	جهة الاعتماد
الحادية عشرة	رقم الجلسة
١٤٤٦/٦/٢ هـ	تاريخ الجلسة

