



٣-١٠-٣

٢٠٢٢

توصيف البرنامج





T-١٠٣
٢٠٢٢

توصيف البرنامج

اسم البرنامج: الدبلوم العالي في الفقه الإسلامي
رمز البرنامج في التصنيف السعودي: (657)
مستوى المؤهل: السادس
القسم العلمي: الفقه
الكلية: الشريعة وأصول الدين
المؤسسة: جامعة الملك خالد
توصيف البرنامج: جديد (√) مطور* ()
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٤ / ١٠ / ٢٠ هـ

❖ يرفق النسخة السابقة من التوصيف.





المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه
٤	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم
٥	ج. المنهج الدراسي
٧	د. القبول والدعم الطلابي
٨	هـ. هيئة التدريس والموظفون
٨	و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
٩	ز. ضمان جودة البرنامج
١٠	ح. اعتماد التوصيف



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:

أبها (المدينة الجامعية بالقرعاء) كلية الشريعة وأصول الدين

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:

لا يوجد

٣. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

جاري التحضير لعقد بعض الشراكات

٤. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

- ١) تدريس العلوم الشرعية في جميع مراحل التعليم ما قبل الجامعي.
- ٢) كتابة العدل.
- ٣) الإمامة والخطابة
- ٤) العمل في مجالات الوعظ والإرشاد والدعوة إلى الله والاستشارات الشرعية في كافة الوزارات والإدارات.
- ٥) العمل في مراكز الإفتاء والمجامع الفقهية والهيئات الشرعية.
- ٦) العمل في وسائل الإعلام المختلفة وإعداد البرامج الدينية.
- ٧) المكاتب والمراكز الإسلامية في السفارات والملحقيات والمستشفيات.
- ٨) الشؤون الدينية في القطاعات العسكرية والأمنية.
- ٩) الدراسات والبحوث والاستشارات الشرعية.
- ٥- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

٦. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		١. لا يوجد
		٢.
		٣.
		٤.

٧. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح
لا يوجد	١. لا يوجد
	٢.
	٣.

٨. إجمالي الساعات المعتمدة: (.....٤٨...)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

تأهيل كوادر ذات قدرات علمية ومهارية في الفقه الإسلامي، تلبي متطلبات سوق العمل، وتفي باحتياجات المجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

- ١- نشر العلم الشرعي.
- ٢- تزويد سوق العمل بالكوادر الفقهية المؤهلة.
- ٣- تزويد خريجي التخصصات المختلفة بالفقه الإسلامي.
- ٤- تعزيز المنهج الوسطي المعتدل في فهم الإسلام وأحكامه.
- ٥- تحقيق رغبة كثير من أبناء وبنات المجتمع الراغبين في التحصيل والتأصيل الفقهي.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

١٤	معرفة أحكام وقواعد الشريعة الإسلامية.
٢٤	ذكر أوجه الاختلاف في المسائل الفقهية
٣٤	تطبيق مجموعة من القواعد الشرعية ؛ ليستفيد منها في حياته ومناظراته.
٤٤	ربط الجزئيات بالكليات والفروع بالقواعد.
٥٤	

المهارات

١م	القدرة على تحليل النصوص.
٢م	المقارنة بين آراء العلماء في المسائل الفقهية
٣م	امتلاك مهارات الاستنباط من الكتاب والسنة
٤م	تقييم المسائل الفقهية وفق الأدلة المعتبرة .
٥م	تنمية الحس النقدي عند الطالب أثناء تعامله مع النصوص ، وتعويده على المقارنة بين ما يتلقاه من معلومات ومعارف .
١٢م	

القيم والاستقلالية والمسؤولية

١ق	استخدام قواعد علوم الشرع في التعامل مع الآخرين .
٢ق	ممارسة آداب الحوار مع الآخرين .
٣ق	امتلاك مهارات الاعتماد على نفسه في الرجوع للمصادر الأصلية لمعرفة وجهات نظر المختلفين من مصادر ها الصحيحة
٤ق	
٥ق	

*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
			إجباري	متطلبات الجامعة
			اختياري	
			إجباري	متطلبات الكلية
			اختياري	
		١٩	إجباري	متطلبات البرنامج
		--	اختياري	
				مشروع التخرج
				التدريب الميداني
				سنة الامتياز
				أخرى
٪١٠٠	٤٨	١٩	الإجمالي	

*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	٣		إجباري	فقه العبادات-١	٣-٥٥١٢	المستوى 1
برنامج	٢		إجباري	المدخل إلى الفقه	٢-٥٥١١	
برنامج	٣		إجباري	أصول الفقه -١	٣-٥٥١٥	
برنامج	٢		إجباري	فقه النصوص الشرعية-١	٢-٥٥١٣	
برنامج	٢		إجباري	النظريات الفقهية	٢-٥٥١٤	
برنامج	٢		إجباري	مقاصد الشريعة	٢-٥٥١٦	
برنامج	٢		إجباري	القواعد الفقهية	٢-٥٥١٧	
برنامج	٢	فقه العبادات-١	إجباري	فقه العبادات-٢	٢-٥٥٢١	المستوى 2
برنامج	٣		إجباري	الفرائض	٣-٥٥٢٢	
برنامج	٣	أصول الفقه -١	إجباري	أصول الفقه -٢	٣-٥٥٢٦	
برنامج	٢	فقه النصوص الشرعية-١	إجباري	فقه النصوص الشرعية-٢	٢-٥٥٢٣	
برنامج	٣		إجباري	فقه الأسرة	٣-٥٥٢٤	
برنامج	٣		إجباري	فقه المعاملات-١	٣-٥٥٢٥	



نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	٣		إجباري	فقه الجنائيات	٣-٥٥٣١	المستوى 3
برنامج	٢		إجباري	فقه الحدود	٢-٥٥٣٢	
برنامج	٣		إجباري	فقه النوازل	٣-٥٥٣٣	
برنامج	٣		إجباري	فقه القضاء والمرافعات	٣-٥٥٣٦	
برنامج	٣	فقه المعاملات-١	إجباري	فقه المعاملات-٢	٣-٥٥٣٤	
برنامج	٢		إجباري	قاعة بحث	٢-٥٥٣٥	

* ادرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة و حسب الحاجة).

** أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

https://drive.google.com/drive/folders/FTa?usp=sharing^pLb-PDr^QgfUo_dksITZSQzJRC^https://drive.google.com/drive/folders/

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:
(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متقدم).

المقررات (رمز المقرر)	نواتج التعلم للبرنامج										
	القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم			
	ق٤	ق٣	ق٢	ق١	م	م	م	ع	ع	ع	ع
فقه العبادات-١	س			م			م				
المدخل إلى الفقه			ت			ر	ت		س		
أصول الفقه -١						ر		س			
فقه النصوص الشرعية-١			ر	ت		ر	س	ت		ر	س
النظريات الفقهية			ت		س	ت	ر		س		
مقاصد الشريعة		ت		ت	ت	ر		س			
القواعد الفقهية	س		س		ر	ت		ر		س	
فقه العبادات-٢		س		ت		ر		ت		س	
الفرائض			ر		ت	ر		ت		ر	س
أصول الفقه -٢			ت		س	ر		ت		س	
فقه النصوص الشرعية-٢				ت		ر		س			
فقه الأسرة		س		ت		س	ر		ت		س
فقه المعاملات-١			ت		ت	ر		ر	س		
فقه الجنائيات			ت		س	ر		ت		س	



نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم					
ق ٤	ق ٣	ق ٢	ق ١	م	٢م	١م	ع	٢ع	١ع	١ع	١ع	
ر		ت		ت	س	ر		ت		س	فقه الحدود	
	ت		ت		ت	ر		س			فقه النوازل	
	س		ت		س	ر		ت		س	فقه القضاء والمرافعات	
	س		ت		س	ر		ت		س	فقه المعاملات-٢	
		ت				ر	ت		س		قاعة بحث	
											الرسالة العلمية (إن وجدت)	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

المعرفة والفهم
<ul style="list-style-type: none"> - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار - المحاضرات - التعلم التعاوني - الأركان التعليمية
المهارات
<ul style="list-style-type: none"> - التعلم النشط - حل المشكلات - التعلم الإلكتروني - البحوث القصيرة - العروض التقديمية - التمارين والواجبات.
القيم
<ul style="list-style-type: none"> - المناقشة والحوار - إدارة قاعة الدرس - البحوث القصيرة - التمارين والواجبات - التعلم التعاوني

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال





ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تُغطى كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

المعرفة والفهم
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبار التحريري - الاختبار الشفهي - تقييم الأقران - تقييم البحوث - تقييم الواجبات - تقييم العروض - الملاحظة والتقييم
المهارات
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبار التحريري. - تقييم البحوث - الاختبار العملي - تقييم الأقران - تقييم التمارين والواجبات - الملاحظة والتقييم
القيم
<ul style="list-style-type: none"> - الملاحظة والتقييم - تقييم التمارين والواجبات - تقييم الأقران - تقييم البحوث

د. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة، أو ما يعادلها من داخل المملكة أو خارجها.
- أن لا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية العامة، أو ما يعادلها مدة تزيد عن خمس سنوات.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- أن يجتاز بنجاح أي اختبار، أو مقابلة شخصية.
- أن يكون لائقاً طبيياً.
- أن لا يكون قد فصل من جامعة الملك خالد أو أي جامعة أخرى فصلاً أكاديمياً أو تأديبياً.
- إذا أتضح بعد قبول الطالب أنه سبق فصله لأسباب تأديبية أو أكاديمية فيعد قبوله لاغياً.
- أن يتقدم الطالب الذي تتوافر فيه الشروط المطلوبة بالمستندات التي تحددها عمادة القبول والتسجيل في الجامعة.
- أن لا يكون الطالب مسجلاً لدرجة جامعية أخرى في نفس الجامعة أو في جامعة أخرى أو سبق له الحصول عليها.
- يستبعد ملف الطالب الذي يتأخر عن الموعد المحدد لاختبارات القبول (إن وجدت).
- يستبعد ملف الطالب الذي يتأخر عن المقابلة الشخصية (إن وجدت) بدون عذر مقبول.
- يلغى قبول الطالب الذي يتأخر عن إتمام إجراءات قبوله في المواعيد المحددة من قبل الجامعة بدون عذر مقبول من عمادة القبول والتسجيل.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد (يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- ١- تقوم وحدة التوجيه والإرشاد بتنظيم برنامج لاستقبال الطلاب الجدد يتضمن تعريفهم بالبرنامج والكلية والجامعة والأنظمة واللوائح والتطبيقات الإلكترونية وحقوقهم وواجباتهم.



٢- تقوم عمادة شؤون الطلاب بتنظيم برنامج لاستقبال الطلاب الجدد على مستوى الجامعة، ويستفيد منه طلاب البرنامج.

٣. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- ١- إنشاء وحدة للتوجيه والإرشاد الأكاديمي في الكلية تتولى الإشراف على عمليات التوجيه والإرشاد في الكلية.
- ٢- توزيع طلاب البرنامج على أعضاء هيئة التدريس ويصبح لدى كل عضو مجموعة من الطلاب، يقدم لهم المشورة والإرشاد بشكل فردي.
- ٣- تخصيص خمس ساعات مكتبية لكل عضو هيئة تدريس للتواصل مع الطلاب مع إلزام العضو بنشرها في اللوحة المخصصة لذلك أمام مكتبه.
٤. الدعم الخاص (المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

تقدم وحدة التوجيه والإرشاد بالبرنامج الدعم اللازم لهذه الفئات، بالتنسيق مع مركز التوجيه والإرشاد بعمادة شؤون الطلاب، ومركز ذوي الاحتياجات الخاصة بالعمادة، إضافة إلى قيامها بالتنسيق مع أعضاء هيئة التدريس لتعريفهم بالحالات الخاصة، وكيفية التعامل معها.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٤	٢	٢	-	٢	٢	أستاذ
٨	٤	٤	-	٤	٤	أستاذ مشارك
١٠	٥	٥	-	٥	٥	أستاذ مساعد
-	-	-	-	-	-	محاضر
-	-	-	-	-	-	معيد
٢	١	١	-	١	١	الفنيون ومساعدي المعامل
٤	٢	٢	-	٢	٢	الطاقم الإداري
-	-	-	-	-	-	أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت ... الخ).





١. مخاطبة عمادة شؤون المكتبات بأسماء المراجع الدراسية لتوفيرها بأسعار مناسبة في منافذ البيع المعدة لذلك، وتوفير نسخ كافية منها في المكتبة المركزية وفروعها.
٢. مخاطبة عمادة شؤون المكتبات لمنح الصلاحية للطلاب للاستفادة من خدمات المكتبة الرقمية السعودية.
٣. مخاطبة عمادة التعلم الإلكتروني وإدارة تقنية المعلومات لتهيئة معامل حاسب آلي وإتاحتها للطلاب للوصول إلى المصادر الإلكترونية ومواقع الانترنت ذات الصلة بمجالهم الدراسي.
٤. اجراء استطلاعات دورية لرأي الطلاب حول مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات لمعرفة وجهات نظرهم واحتياجاتهم.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

إضافة إلى ما سبق: مخاطبة الإدارة العامة للخدمات التعليمية لتجهيز المعامل والقاعات الدراسية بالوسائل التعليمية اللازمة.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

١. تقوم الإدارة العامة للأمن والسلامة بتوفير متطلبات الوقاية من الحريق وضمان سلامة أمن مقر البرنامج.
٢. تقوم الإدارة العامة للتشغيل والصيانة بنظافة مقر البرنامج بشكل يومي.
٣. تتولى إدارة الكلية التنسيق مع هاتين الإدارتين لضمان وصول الخدمات في التوقيت المناسب.

ز. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

https://drive.google.com/drive/folders/K?usp=sharing&Vj8^CI^uIWV_u^kI^J^egSd^IU^tP^

٢. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- ١- وجود هيكل تنظيمي لإدارة الجودة في البرنامج والأقسام الراعية له يتولى مراقبة الجودة.
- ٢- إعداد التقارير الدورية عن البرنامج ومقرراته (التقرير السنوي للبرنامج - تقارير المقررات)، ومناقشتها في المجالس المختصة.
- ٣- إجراء الدراسة الذاتية للبرنامج كل ٤ سنوات.
- ٤- إجراء الاستطلاعات الدورية وتحليل نتائجها واتخاذ الإجراءات التحسينية اللازمة.
- ٥- وجود لجنة استشارية للبرنامج من أرباب العمل، وأعضاء البرنامج تسهم في تقديم المقترحات والحلول اللازمة لتطوير البرنامج.

٣. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى (إن وجدت).

- ١- يتوفر هيكل تنظيمي لشطر الطالبات يتبع المقر الرئيسي للبرنامج.
- ٢- يتم تمثيل شطر الطالبات في كافة اللجان والمجالس.
- ٣- يتم توفير احتياجات شطر الطالبات من خلال الإدارات المختصة بشكل متكافئ.
- ٤- نظام ضمان الجودة في البرنامج يشمل شطر الطالبات.

٤. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

تم وضع خطة على مدار (٤) سنوات لقياس مخرجات البرنامج، ويتم تحليل نتائجها واتخاذ الإجراءات التحسينية في ضوءها.





٥. تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
الرسالة والأهداف	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين، جهات التوظيف	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
إدارة البرنامج	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
ضمان الجودة	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين، جهات التوظيف.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
التعليم والتعلم	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين، جهات التوظيف	استطلاعات الرأي – الاختبارات	آخر العام الجامعي
شؤون الطلاب	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
مصادر التعلم	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
المرافق والتجهيزات	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
التوظيف	هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الموظفين.	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
البحث العلمي	هيئة التدريس	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي
خدمة المجتمع	هيئة التدريس، المجتمع	استطلاعات الرأي	آخر العام الجامعي

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
مصدر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).

طريقة التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

٦. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (....) عام.





م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	م ١-١	مدى معرفة أصحاب العلاقة لنصّ الرسالة والأهداف (متوسط تقديرات مدى معرفة أعضاء هيئة التدريس وطلاب المرحلة الجامعية والدراسات العليا للرسالة على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي).	٤,٥	استطلاع	آخر العام الجامعي
٢	م ١-٢	تقويم أصحاب المصلحة لدليل اللوائح، بما في ذلك الهيكل الإداري ومسؤوليات العمل واللوائح المتعلقة بالطلبة ونحو ذلك (متوسط تقديرات أعضاء هيئة التدريس وطلاب السنة النهائية لمدى كفاية دليل اللوائح على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي).	٤,٥	استطلاع	آخر العام الجامعي
٣	م ١-٣	تقويم الطلاب الكلي لجودة تجربتهم التعليمية (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس من خمس نقاط لطلاب السنة الأخيرة "المتوقع تخرجهم"	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
٤	م ٢-٣	نسبة المقررات التي قوّم الطلاب جودتها خلال السنة	٪١٠٠	استطلاع	آخر العام الجامعي
٥	م ١-٤	نسبة عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس (استناداً إلى دوام كامل أو ما يعادله)	١٥:١	إحصائية	آخر العام الجامعي
٦	م ٢-٤	تقدير الطلاب العام لجودة المقررات التي يدرسونها (متوسط تقدير الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقويم الكلي للمقررات).	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
٧	م ٣-٤	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه معتمدة	٪٩٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٨	م ٤-٤	معدلات استبقاء الطلاب: عدد الطلاب المستجدين الذين يكملون السنة الأولى بنجاح	٪٨٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٩	م ٥-٤	معدل التخرج لطلاب البكالوريوس: نسبة الطلاب المنتظمين الذين سجلوا ببرامج البكالوريوس وأكملوا تلك البرامج ضمن الحد الأدنى من المدة المحددة.	٪٥٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٠	م ٧-٤	نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين مضى على تخرجهم ستة أشهر وقد: أ. توظفوا سجلوا في برامج دراسية أخرى	٪٤ ٪٢٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
١١	م ٨-٤	نسبة الخريجين الحاصلين على معدل ٤,٥ فأعلى.	٪١٥	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٢	م ٩-٤	نسبة الطلاب الحاصلين على تقدير ٪٨٠ فأعلى في مقررات البحث العملي	٪٤٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٣	م ١٠-٤	نسبة نجاح الطلاب على مستوى البرنامج	--	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٤	م ١١-٤	تقييم الطلاب للتربية الميدانية.	٤,٢٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٥	م ١-٥	نسبة عدد الطلاب للكادر الإداري	٪٨٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
١٦	م ٣-٥	تقويم الطلاب للإرشاد الأكاديمي والمهني متوسط التقديرات عن مدى مناسبة الإرشاد الأكاديمي والمهني على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط لطلاب السنة النهائية)	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
١٧	م ٤-٥	عدد البرامج والأنشطة المقدمة للطلاب لتطوير مهاراتهم العلمية والمهنية بالنسبة إلى عدد الأسابيع في العام الجامعي مع حذف	٤٠	إحصائية	آخر العام الجامعي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
		الثلاثة الأسابيع الأولى من الفصل وثلاثة أسابيع الاختبارات النهائية.			
١٨	م ١-٦	تقويم المستفيدين لمركز مصادر التعلم (المكتبة وغيرها)، من خلال متوسط التقديرات لمدى كفاية مركز مصادر التعلم على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط، ويشمل ذلك: أ-المساعدة المقدمة من موظفي المكتبة ب-خدمات محدثة ج-مرافق التصوير والطباعة د-فاعلية التجهيزات هـ-جود الدراسة في المكتبة و-توفر أماكن الدراسة ي-أي مؤشر أداء آخر للخدمات المقدمة	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
١٩	م ٣-٦	تقويم المستفيدين للمكتبة الرقمية، من خلال متوسط التقديرات لمدى كفاية المكتبة الرقمية على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط، ويشمل ذلك: أ-سهولة استخدام الموقع الإلكتروني ب-توفر قواعد المعلومات الإلكترونية ج-سهولة دخول المستخدمين د-التدريب على مهارات استخدام المكتبة الرقمية هـ-أي مؤشر أداء آخر للخدمات المقدمة	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
٢٠	م ٤-٦	تقييم طلاب السنة النهائية للبرنامج.	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي
٢١	م ٢-٧	تقويم المستفيدين من خدمات تقنية المعلومات، من خلال متوسط التقديرات لمدى كفاية خدمات تقنية المعلومات على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط، ويشمل ذلك: أ. توفر خدمات تقنية المعلومات، ب. الموقع الإلكتروني. ج. خدمات التعلم الإلكتروني. د. أمن تقنية المعلومات، هـ. الصيانة (صيانة الأجهزة والبرامج)، د. سهولة الدخول لخدمات تقنية المعلومات. هـ. أنظمة الدعم و. تحديث الأجهزة والبرامج الحاسوبية، ز. أنظمة إدارة البيانات الإلكترونية على مواقع الإنترنت أو على المصادر الإلكترونية (مثل: موقع الجامعة وما يوفره من تبادل مصادر المعلومات والتواصل من خلال الشبكات وتبادل المعلومات، بما في ذلك التعلم الإلكتروني والتعلم والتعليم التفاعلي بين الطلاب والأساتذة).	٤,٢٠	استطلاع	آخر العام الجامعي
٢٢	م ٣-٧	تقويم المستفيدين للمرافق والتجهيزات (المعدات) من خلال متوسط التقديرات مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط، لما يلي: أ. الفصول الدراسية. ب. المعامل والمختبرات. ج. دورات المياه (النظافة والصيانة). د. الأمن في الحرم الجامعي.	٤	استطلاع	آخر العام الجامعي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
		هـ. المواقف ومدى توفرها. و. السلامة (متطلبات الإسعافات الأولية، طفائيات وأنظمة إنذار الحريق، حفظ المواد الكيميائية في أمونة مأمونة). ز. سهولة حركة ذوي الاحتياجات الخاصة والمعاقين (وجود السلالم والمصاعد ودورات المياه المناسبة). ح. المرافق والتجهيزات الرياضية.			
٢٣	م ٤-٧	نسبة القاعات المجهزة بوسائل تعليمية.	٢٠٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٤	م ٥-٧	نسبة أجهزة الحاسب الآلي إلى عدد الطلاب	١٠ : ١	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٥	م ٦-٧	نسبة أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم الذين لديهم أجهزة حاسب آلي شخصية	٩٠٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٦	م ١-٩	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين تركوا العمل في الجامعة في العام المنصرم لأسباب لا تتعلق بسن التقاعد	٠٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٧	م ٢-٩	نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني في العام الماضي	٤٥٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٨	م ٣-٩	عدد الدورات والبرامج المقدمة لأعضاء هيئة التدريس	٤٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٢٩	م ٤-٩	عدد الدورات والبرامج المقدمة للموظفين	٢٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٠	م ١-١٠	عدد الأبحاث المنشورة في مجلات علمية محكمة في العام الماضي لكل عضو هيئة تدريس (بدوام كامل أو ما يعادله).	٨٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣١	م ٣-١٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله) الذين لديهم بحث واحد على الأقل محكم ومنشور خلال العام المنصرم	٥٠٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٢	م ٤-١٠	عدد البحوث أو التقارير التي تم تقديمها في المؤتمرات الأكاديمية خلال العام المنصرم لكل عضو هيئة تدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)	١٥	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٣	م ٥-١٠	دخل البحوث من مصادر خارجية في العام الماضي بالنسبة لعدد أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)	٤٠٠٠٠٠٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٤	م ٧-١٠	عدد المقررات في خطة البرنامج التي تعالج النوازل والقضايا المعاصرة.	١٠	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٥	م ٨-١٠	عدد المقررات التطبيقية في البرنامج.	١٥	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٦	م ١-١١	نسبة منسوبي البرنامج (أعضاء هيئة التدريس وغيرهم بدوام كامل أو ما يعادله) المساهمين في أنشطة خدمة المجتمع.	٦٠٪	إحصائية	آخر العام الجامعي
٣٧	م ٢-١١	عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة مع المؤسسات المجتمعية.	٣٠	إحصائية	آخر العام الجامعي

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	مجلس القسم
رقم الجلسة:	٢٤



١٤٤٤/٠٨/٢٨ هـ

تاريخ الجلسة:

