



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الاجتهاد والفتيا
رمز المقرر:	٧٢٠٢ أصل - ٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة .
القسم العلمي:	الفقه .
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٨



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول .
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: بيان أهمية الاجتهاد ومجالاته ومكانة الفتوى، في الشريعة الاسلامية..
٢. الهدف الرئيس للمقرر هذا المقرر يضطلع ببيان ماهية الاجتهاد ومجالاته وأنواعه وشروط المجتهد وبيان ماهية الفتوى وأنواعها وصورها وأهميتها وهو من المقررات التطبيقية التي تحتاج إلى تمكن أصولي وفقهي ودراية بالواقع وملابساته .

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ يصف المفاهيم الكلية للموضوعات والمسائل التي تتعلق بالاجتهاد والفتاوى.
٢ع	١,٢ يتعرف على النوازل والمستجدات في أبواب الفقه المختلفة.
٣ع	١,٣ يذكر المصادر الأصلية والمراجع المعاصرة في الاجتهاد والفتيا.
٤ع	١,٤ يلخص طرائق العلماء ومناهجهم وأساليبهم في تناول الفتاوى الفقهية وتدوينها.
٥ع	١,٥ يُعيد انتاج بعض النصوص الفقهية المختارة وفق آلية الاجتهاد.
	٢ المهارات
١م	٢,١ يتعرف على أدوات الاجتهاد لمواجهة المستجدات .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
٢م	يربط بين الفروع الفقهية وأصولها وقواعدها الفقهية.	٢,٢
٣م	يقارن بين المصادر الأصلية والمراجع المعاصرة في علم أصول الفقه.	٢,٣
٤م	ينقد الدراسات الفقهية نقداً بناءً.	٢,٤
٥م	يقدر على دراسة إحدى المسائل الفقهية دراسة فقهية مقارنة وفق آلية الاجتهاد.	٢,٥
	القيم	٣
١ق	يختار من المذاهب ما يتناسب مع ظروف الناس وأحوالهم.	٣,١
٢ق	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٣,٢
٣ق	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات.	٣,٣
٤ق	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٣,٤

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الحكم القضائي- حقيقة الاجتهاد، والفرق بينه وبين ما له صلة به كالقياس، والرأي، والفتوى - حكم الاجتهاد. - مجالات الاجتهاد. - أهلية الاجتهاد، وتجزؤه. - أهمية الاجتهاد.	٦
٢	مراتب الاجتهاد. - أنواع الاجتهاد: (الاجتهاد الاستنباطي، والاجتهاد التنزيلي، والاجتهاد الجماعي). - تغير الاجتهاد.	٤
٣	- الفتوى الماهية والحكم. - حقيقة الفتوى. - حكم الفتوى (طلبا وممارسة). - أهمية الفتوى وخطورها. - موقف السلف من الفتوى. - تنظيم الفتوى وتعيين المفتي (إشراف الإمام على المفتين، مدى الالتزام بالفتوى الرسمية، أهمية المجامع الفقهية، الإفتاء الجماعي).	٨
٤	- أركان الفتوى. - المفتي شروطه وواجباته. - ضمان المفتي. - طرق معرفة المفتي. - الحجر على المفتي الماكن. - المستفتي وأدابه. - إلزام المستفتي بالفتوى. - الفتوى اجراءاتها وصيغها(القول، الفعل، الإشارة، الكتابة). - مجالات الفتوى.	٤
٥	- إ- مناهج الإفتاء. - منهج الغلو. - منهج التساهل. - المنهج الوسطي	٢

٤	الثوابت والمتغيرات في الفتوى. - تغير الفتوى، أسبابه، وضوابطه. - الفتيا عبر الوسائل الحديثة (القنوات الفضائية، ووسائل التواصل الاجتماعي). - الفتوى للأقليات المسلمة ونماذج من ذلك.	٦
٢	تقسيمات الفتيا باعتبارات مختلفة (الفردية والجماعية العامة والخاصة الصحيحة وغير صحيحة فتوى المقلد و المجتهد) وبيان كل قسم.	٧
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	يصف المفاهيم الكلية للموضوعات والمسائل التي تتعلق بالاجتهاد والفتوى.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	يتعرف على النوازل والمستجدات في أبواب الفقه المختلفة.	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	يذكر المصادر الأصلية والمراجع المعاصرة في الاجتهاد والفتيا.	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١-٤	يلخص طرائق العلماء ومناهجهم وأساليبهم في تناول الفتوى الفقهية وتدوينها.	٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
١,٥	يُعيد انتاج بعض النصوص الفقهية المختارة وفق آلية الاجتهاد.	٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
١-٢	يتعرف على أدوات الاجتهاد لمواجهة المستجدات .	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢-٢	يربط بين الفروع الفقهية وأصولها وقواعدها الفقهية.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٣-٢	يقارن بين المصادر الأصلية والمراجع المعاصرة في علم أصول الفقه.	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٤-٢	ينقد الدراسات الفقهية نقداً بناءً.	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
٥-٢	يقدر على دراسة إحدى المسائل الفقهية دراسة فقهية مقارنة وفق آلية الاجتهاد.	٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
١-٣	يختار من المذاهب ما يتناسب مع ظروف الناس وأحوالهم.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٢-٣	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣-٣	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٤-٣	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
		٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير
		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التقارير الإلكترونية.
		٧. البرامج الحاسوبية	٦. التكليفات

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		المتخصصة.	الإلكترونية. ٧- المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	السادس	٪٣٠
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٪٢٠
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٪٥٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:


١. قائمة مصادر التعلم:

<p>١. العدة في أصول الفقه للقاضي أبي يعلى، تحقيق: د. أحمد سير مبارك، بدون تحديد دار نشر، ط/٢، عام ١٤١٠ هـ، ١٩٩٠ م.</p> <p>٢. الفقيه والمنفقه للحافظ البغدادي، تحقيق: عادل يوسف العزازي، دار ابن الجوزي- الدمام، ط/٣ : ١٤٢٦ هـ.</p> <p>٣. المستصفي من علم الأصول للغزالي، تحقيق د. حمزة بن زهير حافظ، شركة المدينة المنورة للطباعة، بدون ط ت.</p> <p>٤. الإحكام في أصول الأحكام للآمدي، تعليق: عبدالرزاق عفيفي، المكتب الإسلامي- بيروت، ط/٢: ١٤٠٢ هـ .</p> <p>٥. شرح العضد على مختصر ابن الحاجب لعضد الدين الإيجي، تحقيق: فادي نصيف، وطاريق يحيى، دار الكتب العلمية- بيروت، ط/١ ١٤٢١ هـ .</p> <p>٦. إرشاد الفحول إلى تحقيق الحق من علم الأصول للإمام الشوكاني، تحقيق: سامي الأثري، دار الفضيلة، ط/١، عام ١٤٢١ هـ .</p> <p>٧. الاجتهاد ودور المجامع الفقهية في تطبيقاته لـ د. شعبان محمد إسماعيل دار البشائر الإسلامية- بيروت، ط١: ١٤١٨ هـ .</p> <p>٨. إعلام الموقعين عن رب العالمين ،محمد بن أبي بكر بن أيوب ابن قيم الجوزية (ت ٧٥١هـ) تحقيق: محمد عبد السلام إبراهيم ، دار الكتب العلمية، بيروت، ط/١، عام ١٤١١ هـ ١٩٩١ م.</p> <p>٩. الاختصاص القضائي في الفقه الإسلامي ،د. ناصر بن محمد بن مشري الغامدي،، الطبعة الأولى ١٤٢٠ هـ ٢٠٠٠ م، مكتبة الرشد للنشر والتوزيع</p> <p>١٠. نظرية الحكم القضائي في الشريعة والقانون ،د. عبد الناصر موسى أبو البصل، الطبعة الأولى ١٤٢٠ هـ ٢٠٠٠ م دار النفائس للنشر والتوزيع الأردن</p> <p>الكاشف في شرح نظام المرافعات الشرعية السعودي تأليف/ عبد الله بن محمد بن سعد آل خنين، الطبعة الأولى ١٤٢٧ هـ ٢٠٠٦ م دار التدمرية المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
---	--------------------------------

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
	قيادات البرنامج .	

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٤٤٣/٠٩/١٨ هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع





اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	النزاعات العقدية
رمز المقرر:	٧١١٠ فقه-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة .
القسم العلمي:	الفقه .
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوسع العام للمقرر:
يتناول المقرر النزاعات الناشئة بين المتعاقدين وما يتعلق بهما من موضوعات في الفقه الإسلامي.
٢. الهدف الرئيس للمقرر
يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال النزاعات الناشئة بين المتعاقدين، وما يتعلق بهما من موضوعات في الفقه الإسلامي.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١-١ ذكر النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين.
٢ع	٢-١ تحديد أسس وقواعد النزاعات العقدية.
	٢ المهارات
١م	٢,١ تمييز بين النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين
٢م	٢,٢ تحليل الخلافات التي تقع بين العاقدين وحكمها.
٣م	٢,٣ المقارنة بين النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين.
	٣ القيم
١ق	٣,١ تجميع القضايا الخاصة النزاعات العقدية .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق ٢	تقييم الطالب لمجريات النزاعات المالية والتجارية
ق ٣	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالعقود .
ق ٤	الالتزام بالمعارف النظامية في الحقوق المتعلقة بالعقود.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	أولاً: اختلاف المتبايعين: الاختلاف في العقد. الاختلاف في قدر الثمن الاختلاف في قدر المبيع. الاختلاف في عين المبيع.	٤
٢	الاختلاف في ما يترتب عليه صحة العقد وفساده. الاختلاف في الشرط المقترن بالعقد. الاختلاف في العيب.	٤
٣	الاختلاف في تغير المبيع بعد رؤيته. الاختلاف في جنس العقد.	٤
٤	الاختلاف في القبض. الاختلاف في البداءة في تسليم المبيع والثمن.	٤
٥	ثانياً: الاختلاف الناشئ بين المتعاقدين في العقود المشابهة للبيع.	٤
٧	رابعاً: اختلاف العاقدين في عقود التبرعات.	٤
٨	خامساً: اختلاف العاقدين أو الزوج والمرأة في عقد النكاح.	٢
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين.	١- المحاضرة ٢- البحوث القصيرة	١- الاختبار التحريري ٢- الاختبار الشفهي
١,٢	تحديد أسس وقواعد النزاعات العقدية.	٣- التعلم التعاوني ٤- الحوار والمناقشة. ٥- العروض التقديمية ٦- الواجبات والتكليفات	٣- تقييم الأقران ٤- تقييم البحوث ٥- تقييم الواجبات ٦- تقييم العروض ٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
١-٢	تمييز بين النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين	١. المحاضرة ٢. البحوث القصيرة ٣. التعلم التعاوني	١. الاختبار التحريري ٢. الاختبار الشفهي ٣. تقييم الأقران
١-٢	تحليل الخلافات التي تقع بين العاقدين وحكمها.	٤. الحوار والمناقشة. ٥. العروض التقديمية ٦. الواجبات والتكليفات	٤. تقييم البحوث ٥. تقييم الواجبات ٦. تقييم العروض

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			الملاحظة والتقييم
٣-٢	المقارنة بين النزاعات العقدية الناشئة بين المتعاقدين.	١- المحاضرات ٢- المناقشات والحوار ٣- الواجبات الفردية والجماعية ٤- الأبحاث القصيرة التعلم الذاتي	١- تقويم ما أسهم به كل فرد في المجموعة ٢- تقييم حل القضايا القضائية التطبيقية
٣,٠	القيم		
١-١	تجميع القضايا الخاصة النزاعات العقدية .	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
١-٢	تقييم الطالب لمجريات النزاعات المالية والتجارية	٢. إدارة قاعة الدرس ٣. البحوث القصيرة ٤. التمارين والواجبات ٥. التعلم التعاوني ٦. استخدام المواقع الإلكترونية. ٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٢. تقييم التمارين والواجبات ٣. تقييم الأقران ٤. تقييم البحوث التقارير الإلكترونية. ٦. التكاليف الإلكترونية. ٧- المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- المبسوط للسرخسي نشر دار المعرفة بيروت ٢- بدائع الصنائع للكاساني نشر دار الكتاب العربي بيروت	المراجع الرئيسية للمقرر
- فتح القدير لابن الهمام نشر دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع ٤- حاشية ابن عابدين لابن عابدين الطبعة الثانية ١٣٨٦ هـ ٥- بداية المجتهد لابن رشد الحفيد نشر دار الفكر ٦- البيان والتحصيل لابن رشد (الجد) دار الغرب الإسلامي بيروت ط ١ ٧- الذخيرة للقرافي نشر دار الغرب الإسلامي	المراجع المساندة

<p>٨- حاشية الدسوقي على الشرح الكبير للدسوقي نشر المكتبة التجارية الكبرى</p> <p>٩- الحاوي الكبير للما وردي الطبعة الأولى ١٤١٤هـ</p> <p>١٠- المجموع للنووي وتكملته للسبكي والمطيعي نشر دار الفكر</p> <p>١١- روضة الطالبين للنووي نشر المكتبة الإسلامية.</p> <p>١٢- نهاية المحتاج للرملي نشر دار إحياء التراث العربي</p> <p>١٣- مغني المحتاج للشربيني دار الفكر للطباعة والنشر عام ١٣٩٨هـ</p> <p>١٤- المغني لابن قدامه نشر دار هجر</p> <p>١٥- مجموع الفتاوى لشيخ الإسلام ابن تيمية طبع إدارات المساحة العسكرية القاهرة ١٤٠٤هـ</p> <p>١٦- المبدع لابن مفلح الطبعة الثانية عام ١٤٠٠هـ المكتب الإسلامي</p> <p>١٧- الفروع لابن مفلح الطبعة الثانية ١٣٨٨هـ نشر عالم الكتب بيروت</p> <p>١٨- الإنصاف للمر داوي الطبعة الثانية ١٤٠٠هـ</p> <p>١٩- كشاف القناع للبهوتي نشر مكتبة النصر الحديثة بالرياض</p> <p>٢٠- المحلى لابن حزم طبعة دار الفكر</p>	
<p>- المكتبة الشاملة: http://shamela.ws</p> <p>- المكتبة الوقفية: http://waqfeya.com</p> <p>مجلة العدل .</p> <p>- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.</p> <p>- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.</p> <p>- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.</p> <p>- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.</p> <p>- مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>- الموسوعة الفقهية الكويتية</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- المكتبة الشاملة</p> <p>- جامع الكتب المصورة .</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<p>- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطالبات)</p> <p>- جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شائشة العرض .</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)


ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر / غير مباشر	الطالبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطالبة – أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر / غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطالبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطالبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨/٠٩/١٤٤٣هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	





اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الحقوق العينية الأصلية
رمز المقرر:	٧٣٠١ نظم-٤
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٦
١. قائمة مصادر التعلم:	٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: أربع ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٤٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٤٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر الأنظمة المتعلقة بالحقوق العينية وعلاقته بالتصرف والالتزام، وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر لبيان الأنظمة المتعلقة بالحقوق العينية وعلاقته بالتصرف والالتزام، وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، مع إجاز الأقوال الفقهية في موضوع ال
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١-١ ذكر الحقوق العينية وأحكام الالتزام ومصادرها.
٢ع	٢-١ تحديد أسس وقواعد الحقوق العينية.
٣ع	٣-١ شرح الحقوق العينية وأحكام الالتزام.
	٢ المهارات
١م	٢،١ المقارنة بين الحقوق العينية وأحكام الالتزام.
٢م	٢،٢ تحليل الحقوق العينية.
٣م	٢،٣ التفاعل مع القضايا المتعلقة بالحقوق العينية .
٤م	٢،٤ الالتزام بالمعارف النظامية في الحقوق العينية وأحكام الالتزام.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
م ٥	يفدر على دراسة إحدى المسائل الفقهية دراسة فقهية مقارنة.	٢,٥
	القيم	٣
ق ١	يختار من المذاهب ما يتناسب مع ظروف الناس وأحوالهم.	٣,١
ق ٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٣,٢
ق ٣	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالحقوق العينية.	٣,٣
ق ٤	الالتزام بالمعارف النظامية في الحقوق العينية وأحكام الالتزام.	٣,٤

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	حق الملكية دراسة مقارنة بالفقه الإسلامي تعريف الملك والتصرف والفرق بينه وبين الالتزام	٣
٢	عناصر حق الملكية الاستعمال: قيود الاستعمال – عدم الاستعمال، الاستعمال حق المالك الاستغلال: قيود الاستغلال، عدم الاستغلال، الاستغلال حق المالك التصرف: المقصود بالتصرف، القيود التي ترد على حق التصرف	٤
٣	القيود القانونية. القيود الاتفاقية، الشرط المانع من التصرف، شروط صحة هذا الشرط، الجزاء المترتب على الشرط في حالة الصحة والبطان	٣
٤	خصائص حق الملكية: الملكية حق جامع، الملكية حق مانع، الملكية حق دائم، الملكية حق مطلق.	٣
٥	نظام حق الملكية: -شمول الملكية الشيء ذاته – الأرض وما فوقها وما تحتها. -امتداد الملكية إلى الملحقات والثمار والمنتجات .	٣
٦	وسائل حماية حق الملكية: دعوى الاستحقاق - عدم جواز نزع الملكية جبرا عن صاحبها إلا بشروط. القيود التي ترد على حق الملكية: قيود للمصلحة العامة وقيود للمصلحة الخاصة.	٥
٧	الملكية الشائعة الملكية الشائعة بوجه عام- تعريفها – طبيعتها – مصادر الشيوخ وإحكامه وأسباب انقضائه إدارة المال الشائع. الإدارة المعتادة – الإدارة غير المعتادة.	٥
٨	التصرف في المال الشائع: تصرف الشركاء مجتمعين، تصرف أغلبية الشركاء تصرف الشريك منفردا	٣
٩	قسمة المال الشائع: أنواع القسمة، كيفية إجرائها، الآثار المترتبة عليها. الشيوخ الإجباري: صور الشيوخ الإجباري، الحائط المشترك وأحكامه، ملكية الطبقات وأحكامها.	٢
١٠	حق الانتفاع: تعريفه، خصائصه، مصادره حق الاستعمال: تعريفه، خصائصه مصادره حق الحكر: تعريفه، خصائصه، أحكامه حق الارتفاق: تعريفه، خصائصه، أحكامه	٥
	المجموع	٤٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر الحقوق العينية وأحكام الالتزام ومصادرها.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد الحقوق العينية.	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح الحقوق العينية وأحكام الالتزام.	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
		٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
١-٢	المقارنة بين الحقوق العينية وأحكام الالتزام.	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
١-٢	تحليل الحقوق العينية.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
		٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
		٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
١-١	تجميع القضايا الخاصة بالحقوق العينية وأحكام الالتزام وتفسيرها تفسيراً علمياً	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
١-٢	تقييم الطالب لمجريات أحكام الالتزام.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
		٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
		٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
		٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير
		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكاليف الإلكترونية.
		٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧. التكاليف الإلكترونية.
			المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- محمد وحيد الدين سوار، الحقوق العينية الأصلية، عمان، دار الثقافة للنشر والتوزيع ١٩٩٥	المراجع الرئيسية للمقرر
١- د. نبيل إبراهيم سعد، الحقوق العينية الأصلية أحكامها ومصادرها، الإسكندرية، دار الجامعة الجديدة ٢٠٠٦ م. ٢- الملكية في الشريعة الإسلامية للشيخ علي الخفيف. الملكية ونظرية العقد في الشريعة الإسلامية للإمام محمد أبو زهرة..	المراجع المساندة
- المكتبة الشاملة: http://shamela.ws - المكتبة الوقفية: http://waqfeya.com مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة. - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية	المصادر الإلكترونية
- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شاشة العرض .	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مصادر التعلم

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	النظم الإعلامية
رمز المقرر:	٧٣٠٢ نظم-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٦



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر الأنظمة الاتصالية والإعلامية، وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال القوانين التي تنظم العملية الاتصالية والإعلامية، وأهم الضوابط الأخلاقية المنظمة للمؤسسات الاتصالية والإعلامية في المملكة، وبيان الاحكام الخاصة بالمسئولية في المجال الاعلامي.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١-١ ذكر الأنظمة الإعلامية ومصادر ها.
٢ع	٢-١ تحديد أسس وقواعد الأنظمة الإعلامية والاتصالية.
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين حرية الصحافة وعدم المساس بالحریات الشخصية والخاصة للأفراد.
٢م	٢,٢ تحليل الحقوق الإعلامية والالتزامات المترتبة عليها.
	٣ القيم
١ق	٣,١ التفاعل مع القضايا الإعلامية والاتصالية .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
٢ق	الالتزام بالمعارف النظامية في المجال الاعلام.
٣ق	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالحقوق العينية .

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	نشأة وتطور الإعلام السعودي - مفهوم الصحافة - الصحافة في العصور القديمة - أسباب ازدهار الصحف ونموها - الصحافة الإلكترونية - نشأة التلفزيون وتطوره - التلفزيون في عصرنا الحالي - تأثير التلفزيون على المجتمع	٦
٢	مهنة الإعلامي وأخلاقيات المهنة وآداب وأخلاقيات المهنة	٤
٣	المخالفات المرتكبة في إطار ممارسة النشاط الإعلامي	٤
٤	أحكام المسؤولية التأديبية عن المخالفات المرتكبة في المجال الاعلامي	٤
٥	أحكام المسؤولية الجنائية عن المخالفات المرتكبة في المجال الاعلامي	٤
٦	أحكام المسؤولية المدنية عن المخالفات المرتكبة في المجال الاعلامي	٤
٧	التنظيم القانوني لحق الرد والتصحيح	٤
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر الأنظمة الإعلامية ومصادرها.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد الأنظمة الإعلامية والاتصالية.	٢- البحوث القصيرة ٣- التعلم التعاوني ٤- الحوار والمناقشة. ٥- العروض التقديمية ٦- الواجبات والتكليفات	٢- الاختبار الشفهي ٣- تقييم الأقران ٤- تقييم البحوث ٥- تقييم الواجبات ٦- تقييم العروض ٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
١-٢	التمييز بين حرية الصحافة وعدم المساس بالحرية الشخصية والخاصة للأفراد.	١. المحاضرة ٢. البحوث القصيرة ٣. التعلم التعاوني ٤. الحوار والمناقشة. ٥. العروض التقديمية ٦. الواجبات والتكليفات	١. الاختبار التحريري ٢. الاختبار الشفهي ٣. تقييم الأقران ٤. تقييم البحوث ٥. تقييم الواجبات ٦. تقييم العروض الملاحظة والتقييم
١-٢	تحليل الحقوق الإعلامية والالتزامات المترتبة عليها.		
٣,٠	القيم		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١-١	الالتزام بالمعارف النظامية في المجال الاعلام.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
١-٢	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالحقوق العينية	٢. إدارة قاعة الدرس ٣. البحوث القصيرة ٤. التمارين والواجبات ٥. التعلم التعاوني ٦. استخدام المواقع الإلكترونية. ٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٢. تقييم التمارين والواجبات ٣. تقييم الأقران ٤. تقييم البحوث ٥. التقارير الإلكترونية. ٦. التكاليف الإلكترونية. ٧. المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- د. سعيد سعد عبد السلام، الوجيز في حرية الصحافة و جرائم النشر، دار النهضة العربية، ٢٠٠٧م	المراجع الرئيسية للمقرر
ليلي عبد المجيد، الصحافة في الوطن العربي ، دار العربي للنشر والتوزيع جمهورية مصر العربية مصر ، ٢٠٠٠ د. صالح سليمان ، حقوق الصحفيين في الوطن العربي :دار النشر للجامعات ، مصر ، ٢٠٠٤	المراجع المساندة
- المكتبة الشاملة: http://shamela.ws - المكتبة الوقفية: http://waqfeya.com مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة. - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية	المصادر الإلكترونية

أخرى	- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .
------	---

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	==

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطالبة- قيادات البرنامج	مباشر / غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطالبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	مباشر / غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطالبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقييم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطالبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨/٠٩/١٤٤٣هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	طرق الطعن في الأحكام
رمز المقرر:	٧٣٠٣ نظم-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر دراسة الأحكام القضائية، وطرق الطعن بأنواعها العادية وغير العادية، والآثار المترتبة على هذا الطعن .
٢. الهدف الرئيس للمقرر أن يتعرف الطالب على الأحكام القضائية من حيث أنواعها وكيفية إصدارها وكيفية تصحيحها وتفسيرها.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر حقيقة الحكم القضائي وتمييزه عن غيره
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد الطعن على الاحكام القضائية
٣ع	١,٣ شرح مزايا وعيوب طرق الطعن العادية
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين طرق الطعن العادية وغير عادية
٢م	٢,٢ تحليل إجراءات طرق الطعن الغير عادية
٣م	٢,٣ المقارنة بين أنواع الأحكام القضائية
٤م	٢,٤ التفاعل مع قواعد الطعن على الاحكام القضائية
	٣ القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق ١	٣,١ الالتزام بالمعارف النظامية.
ق ٢	٣,٢ تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.
ق ٣	٣,٣ الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية
ق ٤	٣,٤ حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الحكم القضائي - حقيقة الحكم القضائي وتمييزه عن غيره. - شروط صحته. - قرارات القاضي غير القضائية والطعن فيها.	٤
٢	- أنواع الأحكام القضائية: - الأحكام الابتدائية - الأحكام الانتهائية - الأحكام الباتة.	٤
٣	حجية وحدود الحكم القضائي: - حجية الأحكام بين أطراف الدعوى	٢
٤	- مدى حجية الحكم القضائي على الغير - حدود الحكم القضائي	٤
٥	إصدار وتصحيح الأحكام - إصدار الأحكام - تصحيح الأحكام وتفسيرها	٤
٦	طرق الطعن العادية: - الطعن بالمعارضة: - المحكمة المختصة - مواعيد وإجراءات الطعن بالمعارضة - الأحكام محل الطعن بالمعارضة - آثار الطعن بالمعارضة	٤
٧	الطعن بالتمييز: - المحكمة المختصة - مواعيد وإجراءات الطعن بالتمييز - الأحكام التي تقبل الطعن بالتمييز - آثار الطعن بالتمييز	٢
٨	طرق الطعن الغير عادية: - حقيقة الطعن غير العادي - التماس عادة النظر - المحكمة المختصة	٤
٩	- المواعيد والإجراءات والشروط - الأحكام محل هذا الطعن - آثار الطعن بالتماس عادة النظر.	٢
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر حقيقة الحكم القضائي وتمييزه عن غيره	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد الطعن على الأحكام القضائية	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح مزايا وعيوب طرق الطعن العادية	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
		٤- الحوار والمناقشة	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	التمييز بين طرق الطعن العادية والغير عادية	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل إجراءات طرق الطعن الغير عادية	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين أنواع الأحكام القضائية	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	التفاعل مع قواعد الطعن على الأحكام القضائية	٤. الحوار والمناقشة	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	الالتزام بالمعارف النظامية.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين
٣,٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية	٣. البحوث القصيرة	والواجبات
٣,٤	حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .	٤. التمارين والواجبات	٣. تقييم الأقران
		٥. التعلم التعاوني	٤. تقييم البحوث
		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٥. التقارير
		٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٦. التكليفات
			٧. الملاحظة والتقييم

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

<p>١. أ- المراجع الشرعية: ١. الدرر المنظومات في الأفضية والحكومات لابن أبي الدم ٢. -معين الحكام فيما يتردد بين الخصوم من الحكام للطرابلسي ٣. -تبصرة الحكام في أصول الأفضية ومناهج الأحكام ابن فرحون ٤. -شرح ميارة الفاسي على تحفة الحكام. ٥. -جواهر العقود ومعين القضاة والموقعين والشهود محمد المنهاجي الأسيوطي ٦. -كشاف القناع منصور بن البهوتي. ٧. -المغني لابن قدامه ب- المراجع النظامية : ١. نظام المرافعات السعودي ٢. المشكلات العملية في نظام المرافعات الشرعية ونظام التحكيم السعودي ٣. د/أحمد هندي,, دار الجامعة الجديد الاسكندرية ٤. الدفوع والطلبات في نظام المرافعات بالمملكة العربية السعودية ٥. عادل محمد ظاهر نشر الغرفة التجارية الصناعية ,جدة, الطبعة الأولى ١٤٢٦هـ ٦. الدعوى القضائية في الفقه الإسلامي، د/عدنان بن محمد بن عتيق الدقيلان الطبعة الأولى ١٤٢٩هـ دار ابن الجوزي ٧. أصول المحاكمات الشرعية الجزائية ٨. د/أسامة علي مصطفى,, الطبعة الأولى ١٤٢٥هـ-٢٠٠٥م دار النفائس للنشر والتوزيع- الأردن ٩. التنظيم القضائي في الفقه الإسلامي دراسة ومقارنة ،أ.د/محمد الزحيلي,, الطبعة الثانية ١٤٢٣هـ دار الفكر دمشق ١٠. الاختصاص القضائي في الفقه الإسلامي ،د. ناصر بن محمد بن مشري الغامدي,, الطبعة الأولى ١٤٢٠هـ ٢٠٠٠م ،مكتبة الرشد للنشر والتوزيع ١١. نظرية الحكم القضائي في الشريعة والقانون ،د.عبد الناصر موسى أبو البصل, الطبعة الأولى ١٤٢٠هـ ٢٠٠٠م دار النفائس للنشر والتوزيع الأردن الكاشف في شرح نظام المرافعات الشرعية السعودي تأليف/ عبد الله بن محمد بن سعد آل خنين, الطبعة الأولى ١٤٢٧هـ ٢٠٠٦م دار التدمرية المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
<p>- مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة. - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية - موقع المكتبة الرقمية السعودية</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>

- موقع الفقه الإسلامي - موقع الألوكة	
- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	==

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة- قيادات البرنامج	مباشر / غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	مباشر / غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨/٠٩/١٤٤٣هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	العقود الإدارية
رمز المقرر:	٧٣٠٤ نظم-٤
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة .
القسم العلمي:	الفقه .
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٦
١. قائمة مصادر التعلم:	٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: أربع ساعات
٢. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري .
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني .
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٤٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٤٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر الأنظمة المتعلقة بالعقود الإدارية وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال العقود الإدارية، من خلال دراسة الطالب لأنظمة المملكة المتعلقة بالعقود الإدارية وما يرتبط بها.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر الأنظمة المتعلقة بالقرارات الإدارية ومصادرها.
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد القرارات الإدارية والقرارات التنظيمية أو اللائحية .
٣ع	١,٣ شرح أركان القرار الإداري وأنواعه .
٤ع	١,٤ معرفة التنفيذ الاختياري والجبري ووقف التنفيذ
	٢ المهارات
١م	٢,١ تمييز القرارات الإدارية وأشكالها.
٢م	٢,٢ تحليل القرارات الإدارية والالتزامات المترتبة عليها.
٣م	٢,٣ المقارنة بين القرارات الإدارية المختلفة .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
م٤	وصف أسس وقواعد القرارات الإدارية .	٢...
		٣ القيم
ق١	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالقرارات الإدارية .	٣,١
ق٢	الالتزام بالمعارف النظامية في القرارات الإدارية.	٣,٢
ق٣	تجميع القضايا الخاصة بالقرارات الإدارية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣,٣
ق٤	تقييم القرارات الإدارية التنظيمية و الفردية .	٣,٤
ق٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .	٣,٥
ق٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٣,٦
ق٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٣,٧
ق٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٣,٨

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	تحديد العقود الإدارية (تعريف العقد الإداري - طبيعته - أركانه - الأنظمة واللوائح المنظمة له في المملكة - معيار تمييز العقد الإداري عن العقود التجارية والمدنية).	٤
٢	أهم العقود الإدارية (عقد الامتياز وصوره - عقد الأشغال العامة - عقد التوريد - عقد المساهمة في مشروع عام - عقد القرض العام - عقد الوظيفة) العامة -	٤
٣	عقد ال (Build - operate-transfer) B.o.t - عقود تأجير واستثمار العقارات .	٤
٤	تكوين العقد الإداري (الاختصاص بالتعاقد وإجراءاته - قواعد وطرق اختيار المتعاقد مع الإدارة - مراحل وإجراءات التعاقد بالمناقصة - التعاقد خارج نطاق المناقصات والمزايدات)	٤
٥	آثار العقود الإدارية (التزامات المتعاقد تجاه الإدارة - سلطات الإدارة في مواجهة المتعاقد -	٤
٦	حقوق المتعاقد في مواجهة الإدارة - آثار العقد الإداري بالنسبة للغير) .	٤
٧	نهاية العقود الإدارية (الانقضاء العادي للعقد الإداري- الانقضاء المبني للعقد الإداري) .	٤
٨	منازعات العقود الإدارية (الجهة المختصة بالفصل في منازعات العقود الإدارية- طبيعة الاختصاص القضائي في منازعات العقود الإدارية - قواعد المرافعات والإجراءات الخاصة بالعقود الإدارية أمام المحاكم الإدارية	٨
٩	التحكيم كوسيلة لفض المنازعات الناشئة عن العقود الإدارية -التنازل عن العقد الإداري).	٤
	المجموع	٤٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	معرفة الأنظمة المتعلقة بالعقود الإدارية.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد العقود الإدارية.	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣		٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١,٤		٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	تمييز بين العقود الإدارية	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل العقود الإدارية والالتزامات المترتبة عليه.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين العقود الإدارية المختلفة .	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤		٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالعقود الإدارية	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٢	الالتزام بالمعارف النظامية في مجال العقود الإدارية.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣,٣	تجميع القضايا الخاصة بوقائع العقود الإدارية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٣,٤	تقييم الطالب لمجريات العقود الإدارية	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
٣,٥		٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير الإلكترونية.
٣,٦		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكاليفات الإلكترونية.
٣,٧		٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧. المقابلة الإلكترونية.
٣,٨		٨. المحاضرات الإلكترونية.	
		٩- معامل الحاسب الآلي.	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	٦	٪٣٠
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٪٢٠
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل	٪٥٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:
١. قائمة مصادر التعلم:

<p>١. د / د / سالم بن صالح المطوع : العقود الإدارية على ضوء نظام المنافسات والمشتريات السعودي ، الطبعة الثالثة ١٤٤١ هـ</p> <p>٢. د/ عبد الله بن حمد الوهيبي : القواعد المنظمة للعقود الإدارية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية .</p> <p>٣. د/ نذير بن محمد الطيب أوهاب : نظرية العقود الإدارية ، دراسة مقارنة في الفقه الإسلامي والقانون</p> <p>٤. د / محمود عاطف البنا : العقود الإدارية ، دار العلوم للطباعة والنشر ١٩٨٤ م</p> <p>٥. د / عبد العزيز عبد المنعم خليفة : الأسس العامة للعقود الإدارية .</p> <p>د / أحمد محمد العجمي الوجيز في العقود الإدارية في النظام السعودي طبقاً لأحكام نظام المنافسات الصادر بالمرسوم الملكي (م / ٢٨) بتاريخ ١٣ / ١١ / ١٤٤٠</p>	<p>المراجع الرئيسة للمقرر</p>
<p>- مجلة العدل .</p> <p>- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.</p> <p>- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.</p> <p>- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.</p> <p>- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.</p> <p>- مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>- الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية</p> <p>- موقع المكتبة الرقمية السعودية</p> <p>- موقع الفقه الإسلامي</p> <p>- موقع الألوكة</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- المكتبة الشاملة</p> <p>- جامع الكتب المصورة .</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<p>- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلقات أو مشتركة بين الطلاب و الطالبات)</p> <p>- جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شاشة العرض .</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)


ز. تفويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطالبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مصادر التعلم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطالبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع





اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	النظام الجوي والبحري
رمز المقرر:	٧٣٠٥ نظم-٤
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٨



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	أربع ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم .	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	الثاني
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .	
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .	

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٤٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٤٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:	يتناول المقرر الأنظمة الخاصة بالنظام البحري والجوي، وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر	يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في القواعد النظامية الخاصة بالنظام البحري والجوي، من خلال دراسة الطالب لأنظمة المملكة المتعلقة بأحكام الملاحة البحرية والجوية.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١-١ ذكر الأنظمة الخاصة بالنظام البحري والجوي ومصادرها.
٢ع	٢-١ تحديد أسس وقواعد الأنظمة البحرية والجوية.
٣ع	٣-١ شرح عمل أشخاص الملاحة البحرية والجوية.
	٢ المهارات
١م	٢،١ التمييز بين أشخاص الملاحة البحرية والجوية
٢م	٢،٢ تحليل عقود النقل البحري والجوي
٣م	٢،٣ التمييز بين الحوادث البحرية والجوية

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	القيم	٣
ق ١	التفاعل في تحليل القضايا البحرية والجوية.	٣,١	
ق ٢	تطبيق المعارف النظامية في المجال البحري والجوي.	٣,٢	
ق ٣	إدارة القضايا الخاصة بالوقائع البحرية والجوية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣,٣	

ج. موضوعات المقرر

ساعات التدريس	قائمة الموضوعات
٢	أولاً: النظام البحري : أولاً - مقدمة عامة : تشمل تعريف النظام البحري - تاريخه - تطوره - نطاقه - مصادره .
٣	ثانياً - عناصر الملاحة البحرية : ١ - السفينة : تعريفها - ملكيتها - جنسيتها - تسجيلها - التأمينات العينية التي ترد عليها وكذا الحجز عليها .
٣	أشخاص الملاحة البحرية : مالك السفينة - الربان - أمين السفينة - أمين الحمولة - الأشخاص البحارة - السمسار البحري - التابعون البريون للملاحة البحرية - النظام الذي يحكمهم .
٤	ثالثاً - العقود البحرية : إيجار السفينة : خصائص العقد - أحكامه . التأمين البحري : حكمه - خصائصه - أطرافه - إثباته - فسخه - الأموال المؤمن عليها - المخاطر المؤمن منها - التزامات المؤمن له والمؤمن . عقد النقل البحري : أقسامه :- ١ - نقل الأشخاص : طبيعته القانونية - انعقاده - إثباته - أجره النقل - أحكامه . ٢ - نقل البضائع : انعقاده - إثباته - أجره النقل - أحكامه : منها مسؤولية الناقل في القسمين .
٣	رابعاً - البيوع البحرية : أنواعها - أحكام كل نوع .
٣	خامساً - الحوادث البحرية : التصادم البحري : تعريفه - شروط حصوله - أحكامه . الجنوح ، المساعدة البحرية ، ومما يترتب عليها ، الخسارة البحرية : شروط تحققها - صورها .
٣	ثانياً : النظام الجوي أولاً : مقدمة عامة : تعريف النظام الجوي - خصائصه - نشأته - تطوره - مصادره .
٤	ثانياً : عناصر الطيران الجوي : أ - الطائرة : تعريفها - أنواعها - جنسيتها - تسجيلها - تفتيشها - التصرفات التي ترد عليها - الحجز عليها وفقاً لاتفاقية روما ١٩٣٣م واتفاقية جنيف ١٩٤٨م .
٣	ب - طاقم الملاحة الجوية : قائد الطائرة - عضو هيئة القيادة - عضو طاقم الطائرة (المسؤولية المدنية لقائد الطائرة) .
٣	ج - المطارات ومرافق الملاحة الجوية : تعريف المطار - نشأته - أنواعه - إدارته - نظامه القانوني . النظام القانوني لمرافق الملاحة الجوية .
٣	ثالثاً عقد النقل الجوي : تعريفه - خصائصه - انعقاده - أنواعه :-

	١- النقل الجوي الداخلي : تعريفه - شروطه • ٢- النقل الجوي الدولي : تعريفه - آثاره - إثباته - النظام القانوني الذي يخضع له •
٣	رابعاً : مسؤولية الناقل الجوي : نطاقها - أساسها - حالاتها : ١ - المسؤولية في نقل الركاب وكذا في نقل البضاعة • ٢- المسؤولية عن التأخير • أحكامها وفقاً لاتفاقية وارسو ١٩٢٩م وتعديلاتها •
٤٠	المجموع

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر الأنظمة الخاصة بالنظام البحري والجوي ومصدرهما.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد الأنظمة البحرية والجوية.	٢- البحوث القصيرة ٣- التعلم التعاوني ٤- الحوار والمناقشة. ٥- العروض التقديمية ٦- الواجبات والتكليفات	٢- الاختبار الشفهي ٣- تقييم الأقران ٤- تقييم البحوث ٥- تقييم الواجبات ٦- تقييم العروض ٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
١-٢	التمييز بين أشخاص الملاحة البحرية والجوية	١. المحاضرة ٢. البحوث القصيرة ٣. التعلم التعاوني ٤. الحوار والمناقشة. ٥. العروض التقديمية ٦. الواجبات والتكليفات	١. الاختبار التحريري ٢. الاختبار الشفهي ٣. تقييم الأقران ٤. تقييم البحوث ٥. تقييم الواجبات ٦. تقييم العروض ٧. الملاحظة والتقييم
١-٢	تحليل عقود النقل البحري والجوي		
٣-٢	التمييز بين الحوادث البحرية والجوية	١- المحاضرة ٢- البحوث القصيرة ٣- التعلم التعاوني ٤- الحوار والمناقشة ٥- العروض التقديمية ٦- الواجبات والتكليفات	١- تقويم ما أسهم به كل فرد في المجموعة ٢- تقييم حل القضايا القضائية التطبيقية ٣- الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
١-١	التفاعل في تحليل القضايا البحرية والجوية.	١. المناقشة والحوار ٢. إدارة قاعة الدرس ٣. البحوث القصيرة ٤. التمارين والواجبات ٥. التعلم التعاوني ٦. استخدام المواقع.	١. الملاحظة والتقييم ٢. تقييم التمارين والواجبات ٣. تقييم الأقران ٤. تقييم البحوث ٥. التقارير
١-٢	تطبيق المعارف النظامية في المجال البحري والجوي.		



الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		الإلكترونية ٧- البرامج الحاسوبية المتخصصة.	الإلكترونية. ٦. التكاليفات الإلكترونية. ٧- المقابلة.
١-٣	إدارة القضايا الخاصة بالوقائع البحرية والجوية وتفسيرها تفسيراً علمياً	١- المناقشة والحوار ٢- إدارة قاعة الدرس ٣- البحوث القصيرة ٤- التمارين والواجبات ٥- التعلم التعاوني ٦- استخدام المواقع الإلكترونية. ٧- البرامج الحاسوبية المتخصصة	١- الملاحظة والتقييم ٢- تقييم التمارين والواجبات ٣- تقييم الأقران ٤- تقييم البحوث ٥- التقارير الإلكترونية. ٦- التكاليفات الإلكترونية. ٧- المقابلة

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- شرح القانون البحري السعودي د / ثروت عبد الرحيم . ٢- القانون البحري الجديد د/ مصطفى كمال طه .	المراجع الرئيسية للمقرر
- فتح القدير لابن الهمام نشر دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع مبادئ القانون البحري د / علي البارودي ٤- القانون البحري د/ محمود سمير الشرقاوي ٥- القانون البحري د/ سميحة القليوبي ٦- نظام المحكمة التجارية ١٣٥٠ هـ ، القواعد والتعليمات الخاصة بالموانئ البحرية السعودية والخليجية ، قواعد وتعليمات الدخول والخروج من الموانئ السعودية ، قواعد وتعليمات العمليات البحرية في الموانئ ١٦ - المبدع لابن مفلح الطبعة الثانية عام ١٤٠٠ هـ المكتب الإسلامي ١٧- الفروع لابن مفلح الطبعة الثانية ١٣٨٨ هـ نشر عالم الكتب بيروت	المراجع المساندة

<p>١٨- الإنصاف للمر داوي الطبعة الثانية ١٤٠٠هـ ١٩- كشاف القناع للبهوتي نشر مكتبة النصر الحديثة بالرياض ٢٠- المحلى لابن حزم طبعة دار الفكر السعودية ، قواعد وتعليمات السلامة في الموانئ السعودية ، معاهدة بروكسل عام ١٩٢٤م ومعاهدة هامبورج عام ١٩٧٨م ٧- القانون الجوي السعودي د / معتمد محرم عبد الغني . ٨- القانون الجوي (النقل الجوي الداخلي والدولي) د / محمد فريد العريني ، ٣- عقد النقل الجوي د / عدلي أمير خالد . ٩- قانون الطيران التجاري د / هاني دويدار . ١٠- النظام القانوني للنقل الجوي الدولي د/ محمود أحمد الكندري. ١١- نظام الطيران المدني ١٤٢٦هـ ١٢- المسؤولية المدنية للناقل الجوي دراسة مقارنة بين النظام السعودي والفقه الإسلامي.</p>	
<p>http://shamela.ws : المكتبة الشاملة http://waqfeya.com : المكتبة الوقفية مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة. - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<p>- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شاشة العرض .</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطالبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطالبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطالبة- أعضاء هيئة التدريس -	مصادر التعلم

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
	قيادات البرنامج .	

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)
ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	





اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الحقوق العينية التبعية
رمز المقرر:	٧٣٠٦ نظم-٤
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٦



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: أربع ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني .
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الحقوق العينية الأصلية .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٤٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٤٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر دراسة الحقوق التبعية ، والأحكام المتعلقة بها ، والأنظمة التي تحكمها مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي.
٢. الهدف الرئيس للمقرر أن يتعرف الطالب على معنى الرهن الرسمي وعلاقته بالرهن الحيازي، وكذا أحكام حق الاختصاص وحق الامتياز في النظام والفقه الإسلامي.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ معرفة حق الرهن الرسمي
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد الرهن الحيازي
٣ع	١,٣ شرح مزايا وعيوب حق الاختصاص
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين حق الرهن الرسمي والحيازي
٢م	٢,٢ تحليل مزايا حق الاختصاص
٣م	٢,٣ المقارنة بين حقوق الامتياز العامة والخاصة
٤م	٢,٤ تقسيم حقوق الامتياز

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	القيم
ق ١	الالتزام بالمعارف النظامية.	٣,١
ق ٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٣,٢
ق ٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية	٣,٣
ق ٤	حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .	٣,٤

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الرهن الرسمي: تعريفه، خصائصه.	٣
٢	إنشاء الرهن الرسمي من ناحية الشكل والموضوع. ملكية الراهن للعقار المرهون .	٥
٣	أهلية الراهن للتصرف في العقار المرهون وأهلية الدائن المرتهن. تخصيص الرهن من حيث الدين المضمون، تخصيص الرهن من حيث العقار المرهون .	٥
٤	آثار الرهن الرسمي. انقضاء الرهن الرسمي .	٥
٥	موقف الفقه الإسلامي من أحكام الرهن الرسمي.	٦
٦	الرهن الحيازي: تعريفه، خصائصه، إنشاؤه، آثاره، انقضاؤه، مقارنة هذا كله بأحكام الفقه الإسلامي. أنواع الرهن الحيازي: الرهن العقاري، رهن المنقول، رهن الدين.	٥
٧	حق الاختصاص: تعريفه، مزاياه وعيوبه، إنشاؤه، آثاره، إنقاصه، انقضاؤه، مقارنة ذلك بأحكام الفقه الإسلامي .	٥
٨	حق الامتياز: تعريفه، اختلاف حق الامتياز عن سائر الحقوق العينية التبعية، حقوق الامتياز العامة، حقوق الامتياز الخاصة الواقعة على منقول، حقوق الامتياز الخاصة الواقعة على عقار، موقف الفقه الإسلامي من حقوق الامتياز..	٥
٤٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	معرفة حق الرهن الرسمي	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد الرهن الحيازي	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح مزايا وعيوب حق الاختصاص	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
		٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	التمييز بين حق الرهن الرسمي والحيازي	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل مزايا حق الاختصاص	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٣	المقارنة بين حقوق الامتياز العامة والخاصة	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	تقسيم حقوق الامتياز	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	الالتزام بالمعارف النظامية.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين
٣,٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية	٣. البحوث القصيرة	والواجبات
٣,٤	حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .	٤. التمارين والواجبات	٣. تقييم الأقران
		٥. التعلم التعاوني	٤. تقييم البحوث
		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٥. التقارير الإلكترونية.
		٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٦. التكليفات الإلكترونية.
			٧- المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- الحقوق العينية التبعية، محمد وحيد الدين سوار، عمان، دار الثقافة للنشر والتوزيع ١٩٩٥ م.	المراجع الرئيسية للمقرر
٢- الحقوق العينية، عمان، د. علي هادي العبيدي، دار الثقافة للنشر والتوزيع ٢٠٠٨ م.	
٣- الملكية في الشريعة الإسلامية للشيخ علي الخفيف. الملكية ونظرية العقد في الشريعة الإسلامية للإمام محمد أبو زهرة..	
- مجلة العدل .	المراجع المساندة
- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.	
- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.	
- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.	
- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.	

- مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية .	
- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية - موقع المكتبة الرقمية السعودية - موقع الفقه الإسلامي - موقع الألوكة	المصادر الإلكترونية
- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شاشة العرض .	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨/٠٩/١٤٤٣هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	نظام المحاماة والتحكيم
رمز المقرر:	٧٣٠٧ نظم-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٥
١. قائمة مصادر التعلم:	٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٦



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني .
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر دراسة نظام المحاماة في المملكة العربية السعودية، والأنظمة والأحكام المتعلقة بالتحكيم .
٢. الهدف الرئيس للمقرر أن يتعرف الطالب على نظام المحاماة في المملكة العربية السعودية، وكذا شروط مزاولة مهنة المحاماة، و واجبات المحامين وحقوقهم .
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر شروط مزاولة مهنة المحاماة
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد احكام التحكيم
٣ع	١,٣ شرح مزايا و عيوب اتفاق التحكيم
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين التحكيم الدولي والتحكيم الداخلي
٢م	٢,٢ تحليل مزايا التحكيم الدولي
٣م	٢,٣ المقارنة بين حقوق وواجبات المحامي
٤م	٢,٤ التفاعل مع الاحكام الخاصة بنظام المحاماة.
	٣ القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق ١	الالتزام بالمعارف النظامية.
ق ٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.
ق ٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية
ق ٤	. حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	تعريف مهنة المحاماة وشروط مزاولتها	١
٢	واجبات المحامين	١
٣	حقوق المحامين	١
٤	تأديب المحامي في نظام المحاماة	١
٥	تعريف التحكيم ومشروعيته، والفرق بين التحكيم الداخلي والدولي	١
٦	اتفاق التحكيم وشروطه	١
٧	هيئة التحكيم، وشروط المحكم، ورده	١
٨	إجراءات التحكيم في نظام التحكيم السعودي	١
٩	بطلان حكم التحكيم دعوى بطلان حكم التحكيم وأحوالها	١
١٠	حجية أحكام المحكمين	١
١١	تنفيذ حكم المحكمين مفهوم تنفيذ حكم التحكيم والجهة المختصة به شروط تنفيذ حكم التحكيم	١
١٢	إجراءات استعانة الهيئة التحكيمية بالخبراء	١
١٣	الطعن على حكم التحكيم وأسبابه	١
١٤	تعارض حكم التحكيم مع احكام القضاء تغليب حكم التحكيم على حكم القضاء تغليب حكم القضاء على حكم التحكيم	٢
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر شروط مزاوله مهنة المحاماة	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد احكام التحكيم	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح مزايا وعيوب اتفاق التحكيم	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
		٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	التمييز بين التحكيم الدولي والتحكيم الداخلي	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل مزايا التحكيم الدولي	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين حقوق وواجبات المحامي	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	التفاعل مع الاحكام الخاصة بنظام المحاماة.	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	الالتزام بالمعارف النظامية.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣,٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٣,٤	حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
		٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير
		٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكاليف الإلكترونية.
		٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧. المقابلة.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١. أحكام نظام المحاماة في المملكة العربية السعودية - محمد بن براك الفوزان ١٤٣٧هـ مكتبة القانون والاقتصاد	المراجع الرئيسية للمقرر
٢. التحكيم التجاري الدولي "دراسة مقارنة" للدكتور/ابراهيم بن صالح الربيش الطبعة الأولى ١٤٣٠هـ، ٢٠٠٩م	
٣. نظام التحكيم السعودي الجديد للدكتور /محمود عمر محمود - الطبعة الأولى ٢٠١٣، ١٤٣٤م خوارزم العلمية	
٤. د/أحمد أبو الوفا - التحكيم الاختياري والإجباري - منشأة المعارف الإسكندرية ٢٠٠١م	
نظام التحكيم الصادر بالمرسوم الملكي رقم م/٣٤/ وتاريخ ١٤٣٣/٥/٢٤هـ	

<ul style="list-style-type: none"> - مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة. - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية . 	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> - موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية - موقع المكتبة الرقمية السعودية - موقع الفقه الإسلامي - موقع الألوكة 	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> - المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة . 	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> - دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الإلكترونية - شاشة العرض . 	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	وسائل الإثبات المعاصرة
رمز المقرر:	٧١٠٩ فقه - ٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة
القسم العلمي:	الفقه
المؤسسة:	جامعة الملك خالد - كلية الشريعة وأصول الدين
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري . <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثالث
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر وسائل الإثبات المعاصرة وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال وسائل الإثبات المعاصرة ، من خلال دراسة الطالب لأنظمة المملكة المتعلقة بوسائل الإثبات المعاصرة وما يرتبط بها، والتعرف على ما يستجد من وسائل علمية متجددة للإثبات .

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر وسائل الإثبات المعاصرة واستدلالاتهم عليها.
٢ع	١,٢ تحديد المبادئ الرئيسة التي تقوم عليها طرق الإثبات.
٣ع	١,٣ شرح الفرائض وتحديد مدى حجيتها.
٤ع	١,٤ معرفة مدى حجية وسائل الإثبات المعاصرة .
	٢ المهارات
١م	٢,١ تمييز وسائل الإثبات المعاصرة بعضها عن بعض ومدى حجية كل منها .
٢م	٢,٢ تطبيق المنهج العلمي الفقهي لدراسة المسائل المتعلقة بوسائل الإثبات المعاصرة .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
م ٣	المقارنة بين وسائل الإثبات المعاصرة.	٢,٣
م ٤	وصف القرائن المختلفة وحكم العمل بها .	٢,٤
	القيم	٣
ق ١	التفاعل مع القضايا المتعلقة بوسائل الإثبات .	٣,١
ق ٢	الالتزام بالمعارف النظامية في وسائل الإثبات المعاصرة.	٣,٢
ق ٣	تجميع القضايا الخاصة بالوقائع الاقتصادية والمصرفية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣,٣
ق ٤	تقييم الطالب لمجريات الأحداث الاقتصادية والمصرفية .	٣,٤
ق ٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .	٣,٥
ق ٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٣,٦
ق ٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٣,٧
ق ٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٣,٨

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	أولاً: التعريف بالإثبات لغة واصطلاحاً. ثانياً: محل الإثبات (الوقائع التي يجري عليها الإثبات). ثالثاً : من يقع عليه عبء الإثبات .	٤
٢	رابعاً: وسائل الإثبات وتشمل: أولاً: القرائن (تعريفها حكم العمل بها أنواعها) . ثانياً: وسائل إثبات معاصرة:	٤
٣	- البصمات: - بصمات الأصابع. - بصمات الشعر. - بصمات العرق. - بصمة الصوت .	٤
٤	- البصمة الوراثية (معناها لغة واصطلاحاً ، مجالات العمل بها ، حكم استخدامها في مجال النسب ، حكم استخدامها في المجال الجنائي ، ضوابط إجراء تحليل البصمة الوراثية) .	٤
٥	التقارير والفحوص الطبية (تحديد المقصود بها، مدى حجيتها). التشريح (تعريفه لغة واصطلاحاً ، أنواعه ، حجيته ، الضوابط التي يجب مراعاتها في التشريح) .	٤
٦	التحاليل المعملية لماديات بالجريمة .	٤
٧	مقارنة الخطوط.	٤
.....	الكلاب البوليسية.	٢
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر وسائل الإثبات المعاصرة واستدلالاتهم عليها.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد المبادئ الرئيسة التي تقوم عليها طرق الإثبات.	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح القرائن وتحديد مدى حجيتها.	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١,٤	معرفة مدى حجية وسائل الإثبات المعاصرة .	٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	تمييز وسائل الإثبات المعاصرة بعضها عن بعض ومدى حجية كل منها .	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تطبيق المنهج العلمي الفقهي لدراسة المسائل المتعلقة بوسائل الإثبات المعاصرة .	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين وسائل الإثبات المعاصرة.	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	وصف القرائن المختلفة وحكم العمل بها .	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			٧. الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٢,١	تمييز وسائل الإثبات المعاصرة بعضها عن بعض ومدى حجية كل منها .	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٢,٢	تطبيق المنهج العلمي الفقهي لدراسة المسائل المتعلقة بوسائل الإثبات المعاصرة .	٢. إدارة قاعة الدرس	١. تقييم التمارين والواجبات
٢,٣	المقارنة بين وسائل الإثبات المعاصرة.	٣. البحوث القصيرة	٢. تقييم الأقران
٢,٤	وصف القرائن المختلفة وحكم العمل بها .	٤. التمارين والواجبات	٣. تقييم البحوث
٢,٥	تمييز وسائل الإثبات المعاصرة بعضها عن بعض ومدى حجية كل منها .	٥. التعلم التعاوني	٤. التقارير الإلكترونية.
٢,٦	تطبيق المنهج العلمي الفقهي لدراسة المسائل المتعلقة بوسائل الإثبات المعاصرة .	٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٥. التقارير الإلكترونية.
٢,٧	المقارنة بين وسائل الإثبات المعاصرة.	٧. البرامج الحاسوبية	٦. التكليفات الإلكترونية.
٢,٨	وصف القرائن المختلفة وحكم العمل بها .	٨. المحاضرات الإلكترونية.	٧- المقابلة.
		٩- معامل الحاسب الآلي.	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>١. وسائل الإثبات في الفقه الإسلامي ، إعداد : محمد بن معجوز ، دار الحديث الحسنية ١٤١٦هـ .</p> <p>٢. -وسائل الإثبات في الشريعة الإسلامية ، إعداد محمد مصطفى الزحيلي ، مكتبة المؤيد ، الطبعة الثانية ١٤١٤هـ .</p> <p>٣. -من طرق الإثبات في الشريعة والقانون ، إعداد د أحمد البهي ، دار الفكر العربي .</p> <p>٤. -طرق الإثبات الشرعية ، إعداد : أحمد إبراهيم بك ، دار الجمهورية ، الطبعة الرابعة ٢٠٠٢م</p> <p>٥. -البصمة الوراثية ومدى مشروعية استخدامها في النسب والجنائية ، إعداد: عمر بن محمد السبيل . .</p> <p>٦. -كشف الجريمة بالوسائل الحديثة عبد العزيز حمدي.</p> <p>٧. -القضاء بالقرائن المعاصرة د. عبد الله سليمان العجلان، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، سلسلة الرسائل الجامعية، ١٤٢٧هـ</p> <p>٨. -طرائق الحكم المتفق عليها والمختلف عليها في الشريعة الإسلامي، د. سعيد بن درويش الزهراني، مكة المكرمة، مطابع الصفا ١٤٢٤هـ</p> <p>-البصمة الوراثية وحجبتها في الإثبات بين الشريعة الإسلامية والقانون الوضعي، نهاد فاروق عباس، جامعة الملك سعود، مركز البحوث بكلية العلوم الإدارية ١٤٢٧هـ.</p>	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
<p>- مجلة العدل .</p> <p>- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.</p> <p>- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.</p> <p>- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.</p> <p>- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.</p> <p>- مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>- الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية</p> <p>- موقع المكتبة الرقمية السعودية</p> <p>- موقع الفقه الإسلامي</p> <p>- موقع الألوكة</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- المكتبة الشاملة .</p> <p>- جامع الكتب المصورة .</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)


متطلبات المقرر	العناصر
- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطالبات أو مشتركة بين الطلاب و الطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر / غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	القرارات الإدارية
رمز المقرر:	٧٣٠٨ نظم-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه.
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ساعتان
٢. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثالث
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٣٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر القرارات الإدارية وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال القرارات الإدارية ، من خلال دراسة الطالب لأنظمة المملكة المتعلقة بالقرارات الإدارية وما يرتبط بها، والتعرف على شكل وأنواع القرار الإداري في المملكة.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر الأنظمة المتعلقة بالقرارات الإدارية ومصادرهما.
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد القرارات الإدارية والقرارات التنظيمية أو اللائحية .
٣ع	١,٣ شرح أركان القرار الإداري وأنواعه .
٤ع	١,٤ معرفة التنفيذ الاختياري والجبري ووقف التنفيذ
	٢ المهارات
١م	٢,١ تمييز القرارات الإدارية وأشكالها.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
٢م	تحليل القرارات الإدارية والالتزامات المترتبة عليها.
٣م	المقارنة بين القرارات الإدارية المختلفة.
٤م	وصف أسس وقواعد القرارات الإدارية.
	القيم
١ق	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالقرارات الإدارية.
٢ق	الالتزام بالمعارف النظامية في القرارات الإدارية.
٣ق	تجميع القضايا الخاصة بالقرارات الإدارية وتفسيرها تفسيراً علمياً.
٤ق	تقييم القرارات الإدارية التنظيمية والفردية.
٥ق	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا.
٦ق	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.
٧ق	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات.
٨ق	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	- القرار الإداري (تعريفه - خصائصه - الفرق بينه وبين الأعمال القانونية الأخرى)	٤
٢	- أركان القرار الإداري (ركن الاختصاص - ركن الشكل - ركن السبب -)	٤
٣	ركن المحل - ركن الغاية)	٢
٤	- أنواع القرارات الإدارية ، والخلاف الذي دار بين فقهاء النظام حولها . - القرارات التنظيمية أو اللائحية (معناها - أنواعها - الفرق بينها وبين القانون) .	٢
٥	- القرارات الفردية (معناها - الفرق بينها وبين القرارات التنظيمية) .	٤
٦	- نفاذ القرار الإداري (النشر - الإعلان - العلم اليقيني) .	٤
٧	تنفيذ القرار الإداري (التنفيذ الاختياري - التنفيذ الجبري - وقف التنفيذ) .	٤
٨	- نهاية القرار الإداري (نهاية القرار عن طريق الإدارة	٤
٩	- نهاية القرار عن غير طريق الإدارة .	٢
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر الأنظمة المتعلقة بالقرارات الإدارية ومصادرها.	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١,٢	تحديد أسس وقواعد القرارات الإدارية والقرارات التنظيمية أو اللائحية .	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٣	شرح أركان القرار الإداري وأنواعه .	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١,٤	معرفة التنفيذ الاختياري والجبري ووقف التنفيذ .	٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	تمييز القرارات الإدارية وأشكالها.	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل القرارات الإدارية والالتزامات المترتبة عليها.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين القرارات الإدارية المختلفة.	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	وصف أسس وقواعد القرارات الإدارية.	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	التفاعل مع القضايا المتعلقة بالقرارات الإدارية.	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٢	الالتزام بالمعارف النظامية في القرارات الإدارية.	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣,٣	تجميع القضايا الخاصة بالقرارات الإدارية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٣,٤	تقييم القرارات الإدارية التنظيمية و الفردية.	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
٣,٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا.	٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير الإلكترونية.
٣,٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكليفات الإلكترونية.
٣,٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات.	٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧- المقابلة.
٣,٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا.	٨. المحاضرات الإلكترونية.	
		٩- معام الحاسب الآلي.	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيسية للمقرر	د/ سليمان الطماوي : النظرية العامة للقرارات الإدارية ، دراسة مقارنة ، الطبعة السادسة ١٩٩١ م ، دار الفكر العربي . د/ حسني درويش عبد الحميد : نهاية القرار الإداري عن غير طريق القضاء ، دار الفكر العربي . د / سليمان الطماوي : الوجيز في القانون الإداري ، دراسة مقارنة ، الناشر
-------------------------	---

<p>دار الفكر العربي ١٩٧٩م . د / السيد خليل هيكل : القانون الإداري السعودي ، مطابع جامعة الملك سعود ١٤١٥ هـ . د / محمد فؤاد مهنا : مبادئ وأحكام القانون الإداري في ظل الاتجاهات الحديثة ، دراسة مقارنة ، مؤسسة شباب الجامعات – الإسكندرية ١٩٧٨م . د.فؤاد محمد موسى،القرارات الإدارية وتطبيقها في المملكة العربية السعودية،معهد الإدارة العامة١٤٢٤هـ. د.شريف يوسف حلمي خاطر، القرارات الإدارية، القاهرة ،دار النهضة العربية،٢٠٠٧م. د.محمد عبد العال السناري، القرارات الإدارية في المملكة العربية السعودية،دراسة قانونية تحليلية مقارنة،معهد الإدارة العامة١٤١٤هـ. د.نواف كنعان،اتخاذ القرارات الإدارية بين النظرية والتطبيق،عمان،دار الثقافة،الطبعة السادسة٢٠٠٣م</p>	
<p>- مجلة العدل . - المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية. - مجلة الجمعية الفقهية السعودية. - مجلة البحوث الفقهية المعاصرة . - مجلة مجمع الفقه الإسلامي. - مجلة البحوث الإسلامية. - الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	المراجع المساندة
<p>- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية - موقع المكتبة الرقمية السعودية - موقع الفقه الإسلامي - موقع الألوكة</p>	المصادر الإلكترونية
<p>- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .</p>	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<p>- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلقات أو مشتركة بين الطلاب و الطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
==	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)


ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر / غير مباشر	الطلبة- قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
مباشر / غير مباشر	الطلبة – أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	فاعلية طرق تقييم الطلاب

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨/٠٩/١٤٤٣ هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	





اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الجرائم التعزيرية المنظمة .
رمز المقرر:	٧٣٠٩ نظم-٣
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة .
القسم العلمي:	الفقه .
المؤسسة:	جامعة الملك خالد - كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني .
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٣٠	%١٠٠
٢	التعليم المدمج	==	==
٣	التعليم الإلكتروني	==	==
٤	التعليم عن بعد	==	==
٥	أخرى	==	==

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	==
٣	حلقات بحث	==
٤	أخرى (تذكر)	==
الإجمالي		٣٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر الدراسي نظام الجرائم التعزيرية المنظمة وفق النظام السعودي مع دراسة تأصيلية لها في الشريعة الإسلامية
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر لأن يتعرف الطالب على الجرائم التعزيرية المنظمة في المملكة العربية السعودية، وأن يقارن بين الشريعة الإسلامية والنظم الوضعية فيما يتعلق بأحكام الجرائم التعزيرية.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ ذكر الجرائم التي وضع لها نظام في المملكة العربية السعودية.
٢ع	١,٢ تحديد أسس وقواعد جرائم الرشوة
٣ع	١,٣ شرح جرائم المخدرات والمؤثرات العقلية
٤ع	١,٤ يتعرف على جرائم غسل الأموال وجرائم المعلوماتية .
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين الظروف المشددة والمخففة لجرائم المال العام.
٢م	٢,٢ تحليل جرائم غسل الأموال.
٣م	٢,٣ المقارنة بين صور جرائم المعلوماتية .
٤م	٢,٤ وصف جرائم التزييف والتزوير .
	٣ القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق ١	التفاعل مع جرائم المخدرات والمؤثرات العقلية وجرائم اختلاس المال العام .
ق ٢	الالتزام بالعقوبة المقررة لكل جريمة ، والأسباب المشددة ، والمخففة ، والمعفية .
ق ٣	تجميع القضايا الخاصة بجرائم التزيف والتزوير .
ق ٤	تقييم الطالب لجرائم غسل الأموال وجرائم المعلوماتية وغيرها من الجرائم .
ق ٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .
ق ٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.
ق ٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .
ق ٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	- تمهيد في التعريف بالجرائم التعزيرية المنظمة: ١- التعريف بالجرائم التعزيرية المنظمة. ٢- أقسام الجرائم في الفقه الإسلامي.	٢
٢	الباب الأول: جرائم الرشوة والجرائم الملحقة بها: الركن المادي، والمعنوي،	٤
٣	العقوبة المقررة لكل جريمة	٢
٤	الباب الثاني: جرائم التزيف والتزوير ويتناول دراسة كل جريمة من الجرائم التي نص عليها النظام من حيث الركن المادي والمعنوي، والعقوبة المقررة لكل جريمة.	٤
٥	الباب الثالث: جرائم العدوان على المال العام: جريمة اختلاس المال العام في صورتها البسيطة- أركانها وعقوبتها جريمة اختلاس المال العام في صورتها المشددة- أركانها وعقوبتها.	٤
٢	الباب الرابع: جرائم المخدرات والمؤثرات العقلية: ويتناول دراسة كل جريمة من الجرائم التي نص عليها نظام مكافحة المخدرات والمؤثرات العقلية من حيث ركنها المادي والمعنوي	٤
٤	العقوبة المقررة لكل جريمة، والأسباب المشددة، والمخففة، والمعفية.	٤
٢	-جرائم غسل الأموال.	٢
٢	-جرائم الحاسب الآلي.	٢
.....		
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١،٠	المعرفة والفهم		
١،١	ذكر الجرائم التي وضع لها نظام في المملكة العربية السعودية .	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري
١،٢	تحديد أسس وقواعد جرائم الرشوة .	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١،٣	شرح جرائم المخدرات والمؤثرات العقلية .	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١،٤	يتعرف على جرائم غسل الأموال وجرائم	٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
		٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
			٦- تقييم العروض

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المعلوماتية .	٦- الواجبات والتكليفات	الملاحظة والتقييم
المهارات			
٢,٠			
٢,١	التمييز بين الظروف المشددة والمخففة لجرائم المال العام.	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل جرائم غسيل الأموال.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين صور جرائم المعلوماتية .	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	وصف جرائم التزييف والتزوير .	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
القيم			
٣,٠			
٣,١	التفاعل مع جرائم المخدرات والمؤثرات العقلية وجرائم اختلاس المال العام .		
٣,٢	الالتزام بالعقوبة المقررة لكل جريمة ، والأسباب المشددة ، والمخففة ، والمعفية .	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٣	تجميع القضايا الخاصة بجرائم التزييف والتزوير .	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣,٤	تقييم الطالب لجرائم غسيل الأموال وجرائم المعلوماتية وغيرها من الجرائم .	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٣,٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
٣,٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير الإلكترونية.
٣,٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكليفات الإلكترونية.
٣,٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧- المقابلة.
		٨. المحاضرات الإلكترونية.	
		٩- معام الحاسب الآلي.	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

<p>-د. محمود نجيب حسني، ، شرح قانون العقوبات- القسم الخاص- دار النهضة العربية ط١٩٨٦م.</p> <p>-د. أحمد فتحي سرور، الوسيط في قانون العقوبات- القسم الخاص-، دار النهضة العربية ط١٩٧٩-١٩٨٠م.</p> <p>-د. محمد نعيم فرحات، شرح القسم الخاص في التشريح الجنائي الإسلامي- دراسة تحليلية لأحكام الفقه الإسلامي مقارنة بالقانون الوضعي- فقها وقضاء- ط. دار النهضة العربية ١٩٩١ م.</p> <p>- د. أحمد عبد العزيز الأنفي: النظام الجنائي بالمملكة العربية السعودية - الرياض ١٣٩٦هـ - ١٩٧٦م.</p> <p>-د. هلالى عبد اللاه أحمد، أصول التشريح الجنائي الإسلامي مع الإشارة إلى تطبيقاته في المملكة العربية السعودية- ط. دار النهضة العربية القاهرة ١٩٩٥م</p> <p>- لواء دكتور/محمد فتحي عيد، جريمة تعاطي المخدرات في القانون المقارن - إصدار المركز العربي للدراسات الأمنية والتدريب بالرياض- ط.١٤٠٨هـ, ١٩٨٨م</p> <p>- د. فتوح الشاذلي، جرائم التعزير المنظمة في المملكة العربية السعودية مطبوعات جامعة الملك سعود ١٤١٠هـ.</p> <p>-أحمد بن محمد العمري، جريمة غسل الأموال نظرة دولية لجوانبها الاجتماعية والنظامية والاقتصادية، مكتبة العبيكان.</p> <p>- د. أشرف توفيق شمس الدين، تجريم غسل الأموال في التشريعات المقارنة دار النهضة العربية القاهرة.</p> <p>- د. عفيفي كامل عفيفي، جرائم الكمبيوتر وحقوق المؤلف والمصنفات الفنية ودور الشرطة والقانون.</p> <p>- مكافحة جرائم المعلومات في المملكة العربية السعودية وفقا لنظام مكافحة جرائم المعلوماتية الصادر في ١٤٢٨/٣/٧هـ</p>	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
<p>مجلة العدل.</p> <p>- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.</p> <p>- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.</p> <p>- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.</p> <p>- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.</p> <p>- مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>- الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية .</p> <p>- موقع المكتبة الرقمية السعودية .</p> <p>- موقع الفقه الإسلامي .</p> <p>- موقع الألوكة .</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>

أخرى	- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة
------	---

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطالبات أو مشتركة بين الطلاب و الطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	==

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة- قيادات البرنامج	مباشر / غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	مباشر / غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الأنظمة الاقتصادية السعودية وعمليات المصارف
رمز المقرر:	٧٣١٠-نظم-٥
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة
القسم العلمي:	الفقه
المؤسسة:	جامعة الملك خالد - كلية الشريعة وأصول الدين
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٣
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ٧
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ٨
- ح. اعتماد التوصيف ٨



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: خمس ساعات
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثالث
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٥٠	٪١٠٠
٢	التعليم المدمج	—	—
٣	التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—
٥	أخرى	—	—

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٥٠
٢	معمل أو إستوديو	—
٣	حلقات بحث	—
٤	أخرى (تذكر)	—
الإجمالي		٥٠

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر الأنظمة الاقتصادية وعمليات المصارف وما يتعلق بهما من موضوعات في النظم المعاصرة، والنظام السعودي، مع مقارنة ذلك بالفقه الإسلامي .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تأهيل الطالب علميا في مجال الدراسات الاقتصادية ، من خلال دراسة الطالب لأنظمة المملكة المتعلقة بالاستثمارات العينية وما يرتبط بها، والتعرف على شكل الجهاز المصرفي في المملكة، وعلى القواعد الحاكمة للعمل المصرفي عامة والإسلامي خاصة .

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١٤	١,١ ذكر الأنظمة الاقتصادية وأعمال المصارف ومصادرها .
٢٤	١,٢ تحديد أسس وقواعد الأنظمة الاقتصادية وعمليات المصارف الإسلامية والتقليدية.
٣٤	١,٣ شرح العمل المصرفي وطرقه وإجراءاته.
٤٤	١,٤ معرفة بعض أنواع المعاملات المصرفية التي تجريها المصارف الإسلامية .
	٢ المهارات
١م	٢,١ التمييز بين الأنظمة الاقتصادية وأعمال المصارف الإسلامية .
٢م	٢,٢ تحليل الاعتماد المستندي والالتزامات المترتبة عليه.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
م ٣	المقارنة بين عمليات المصارف المختلفة .	٢,٣
م ٤	كتابة التكييف الشرعي والنظامي لمختلف المعاملات المصرفية التي تجريها المصارف الإسلامية .	٢,٤
	القيم	٣
ق ١	التفاعل مع القضايا الاقتصادية والمصرفية .	٣,١
ق ٢	الالتزام بالمعارف النظامية في المجال الاقتصادي والمصرفي .	٣,٢
ق ٣	تجميع القضايا الخاصة بالوقائع الاقتصادية والمصرفية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٣,٣
ق ٤	تقييم الطالب لمجريات الأحداث الاقتصادية والمصرفية .	٣,٤
ق ٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .	٣,٥
ق ٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٣,٦
ق ٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٣,٧
ق ٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٣,٨

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	أولاً: الأنظمة الاقتصادية: دراسة تحليلية لأحكام نظام صندوق الاستثمارات العامة رقم م/٢٤ وتاريخ ٢٥/٦/١٣٩١ هـ لبيان أهميته ودوره في دراسات جدوى المشاريع، وأمواله وكيفية التصرف فيها، وطرق استثمارها، وميزانية الصندوق وحسابه الختامي. دراسة تحليلية لأحكام نظام الصندوق السعودي للتنمية رقم م/٤٨ وتاريخ ١٤/٨/١٩٩٤ هـ وتعديلاته لبيان نشأته وأهدافه، ورأس ماله، ومجلس إدارته واختصاصاته، وميزانيته وحسابه الختامي. - دور الصندوق في تمويل المشاريع الإنمائية في الدول النامية. (القروض الخارجية - ضماناتها - شروط سلطات الصندوق تجاهها)	٣
٢	دراسة تحليلية لنظام الاستثمار الأجنبي م/١ وتاريخ ٥/١/١٤٢١ هـ لبيان الأحكام العامة الواردة في النظام وماهية الاستثمار الأجنبي ومجالاته وصوره والتزامات المستثمر الأجنبي وحقوقه ومخالفاته. - مزايا وحوافز وضمانات الاستثمارات الأجنبية وسلطات المستثمر الأجنبي. - إعادة تحويل أمواله. - تملك العقار.	٣
٣	الهيئة العامة للاستثمار (تشكيلها - اختصاصاتها- أجهزتها الإشرافية والرقابية). دراسة تحليلية لمشكلة الإغراق .	٤
٤	دراسة تحليلية للنظام الموحد لمكافحة الإغراق لدول مجلس التعاون م /٣٠ وتاريخ ١٧/٥/١٤٢٧ هـ لبيان القواعد العامة للنظام، تدابير مكافحة الإغراق المؤقتة والنهائية، إجراءات مكافحة الإغراق. دراسة تحليلية لنظام البيع بالتقسيط رقم ٥٧/لعام ١٤٢٦ هـ.	٣
٥	دراسة تحليلية لتنظيم جمعية حماية المستهلك رقم ٣ لعام ١٤٢٩ هـ ببيان المركز النظامي للجمعية وأهدافها واختصاصاتها، عضوية الجمعية والتزامات الأعضاء،	٣

	أجهزة الجمعية واختصاصات كل جهاز .	
٤	دراسة تحليلية لنظام مكافحة غسل الأموال ببيان عمليات غسل الأموال ، مخاطر غسل الأموال ، إجراءات المكافحة والتزامات المؤسسات المالية وغيرها لتفعيل المكافحة.	٦
٣	دراسة موضوعية لبعض قواعد النظرية الاقتصادية - الإنتاج ومفهومه وأهميته وضوابطه وعناصره وسلوك المنتج المسلم وأخلاقياته. - الاستهلاك: مفهومه - ضوابطه - سلوك المستهلك المسلم - آثاره الاقتصادية. - التوزيع وإعادة التوزيع: الحكم الشرعي لعمليتي توزيع الدخل القومي وإعادة توزيعه.	٧
٤	ثانيا : أعمال المصارف: الجهاز المصرفي في المملكة العربية السعودية: مؤسسة النقد ووظائفها. ١- المصارف المتخصصة: أنواعها ووظائفها ٢- المصارف التجارية: ماهيتها وأهدافها ٣- المصارف الإسلامية تعريفها ووظائفها.	٨
٣	القواعد العامة للعمل المصرفي: سر المهنة, تعريفه, أهميته, مسؤولية إفشائه أسعار الخدمات المصرفية.	٩
٤	الحسابات المصرفية في المصارف التقليدية • الحساب البسيط والحساب الجاري - التعريف - معايير التفرقة - قواعد التعامل على الحساب الجاري - آثار الحساب الجاري .	١٠
٣	الودائع المصرفية الآجلة -أنواعها وتعريف كل نوع - التكييف النظامي والشرعي لها . الخدمات المصرفية في البنوك التقليدية - أمناء الاستثمار - تعريفها وأهميتها - خدمة الأوراق المالية - حسم (خصم) الأوراق التجارية.	١١
٤	الائتمان المصرفي: -خطابات الضمان -ماهيتها - أنواعها - أطرافها والتزامات كل طرف. - القروض المصرفية : تعريفها -إجراءاتها - الفوائد المصرفية وحكمها الشرعي .	١٢
٣	الاعتماد المستندي: -تعريفه -ماهيته -أنواعه -آثاره -الالتزامات المترتبة عليه. التعريف بالعمل المصرفي الإسلامي : نشأته -أهدافه -تطوره .	١٣
٣	بيع المرابحة للأمر بالشراء كما تجر به المصارف الإسلامية -التعريف - الحكم الشرعي -الشروط -معايير التفرقة بينه وبين بيع المرابحة البسيط- التطبيقات العملية لبيع المرابحة للأمر بالشراء.	١٤
٣	- بيع التورق كما تجر به المصارف الإسلامية -الإجراءات -طرق احتساب الثمن - طرق بيع السلعة للعميل. - دوافع طلب وعرض التمويل عن طريق التورق المصرفي. - الآثار الناتجة عن التمويل بطرق التورق المصرفي .	١٥
٥٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	ذكر الأنظمة الاقتصادية وأعمال المصارف	١- المحاضرة	١- الاختبار التحريري

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	ومصادرها .	٢- البحوث القصيرة	٢- الاختبار الشفهي
١,٢	تحديد أسس وقواعد الأنظمة الاقتصادية وعمليات المصارف الإسلامية والتقليدية.	٣- التعلم التعاوني	٣- تقييم الأقران
١,٣	شرح العمل المصرفي وطرقه وإجراءاته.	٤- الحوار والمناقشة.	٤- تقييم البحوث
١,٤	معرفة بعض أنواع المعاملات المصرفية التي تجريها المصارف الإسلامية .	٥- العروض التقديمية	٥- تقييم الواجبات
		٦- الواجبات والتكليفات	٦- تقييم العروض
			٧- الملاحظة والتقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	التمييز بين الأنظمة الاقتصادية وأعمال المصارف الإسلامية .	١. المحاضرة	١. الاختبار التحريري
٢,٢	تحليل الاعتماد المستندي والالتزامات المترتبة عليه.	٢. البحوث القصيرة	٢. الاختبار الشفهي
٢,٣	المقارنة بين عمليات المصارف المختلفة .	٣. التعلم التعاوني	٣. تقييم الأقران
٢,٤	كتابة التكيف الشرعي والنظامي لمختلف المعاملات المصرفية التي تجريها المصارف الإسلامية .	٤. الحوار والمناقشة.	٤. تقييم البحوث
		٥. العروض التقديمية	٥. تقييم الواجبات
		٦. الواجبات والتكليفات	٦. تقييم العروض
			٧. الملاحظة والتقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	التفاعل مع القضايا الاقتصادية والمصرفية .		
٣,٢	الالتزام بالمعارف النظامية في المجال الاقتصادي والمصرفي .	١. المناقشة والحوار	١. الملاحظة والتقييم
٣,٣	تجميع القضايا الخاصة بالوقائع الاقتصادية والمصرفية وتفسيرها تفسيراً علمياً	٢. إدارة قاعة الدرس	٢. تقييم التمارين والواجبات
٣,٤	تقييم الطالب لمجريات الأحداث الاقتصادية والمصرفية .	٣. البحوث القصيرة	٣. تقييم الأقران
٣,٥	استخدام البرامج الحاسوبية في استيعاب وفهم المقرر وما يتعلق به من قضايا .	٤. التمارين والواجبات	٤. تقييم البحوث
٣,٦	يتقبل النقد حين التعامل مع الآخرين.	٥. التعلم التعاوني	٥. التقارير الإلكترونية.
٣,٧	يحسن التعامل مع الاختلافات الحياتية في مختلف المجالات .	٦. استخدام المواقع الإلكترونية.	٦. التكليفات الإلكترونية.
٣,٨	يستخدم الحوار ويلتزم بأدابه في مناقشة القضايا .	٧. البرامج الحاسوبية المتخصصة.	٧- المقابلة.
		٨. المحاضرات الإلكترونية.	
		٩- معامل الحاسب الآلي.	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أعمال الفصل .	السادس	٣٠٪
٢	أبحاث وتقارير بحثية.	مستمر	٢٠٪
٣	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- يلتزم الأستاذ بالتواجد في مكتبه خمس ساعات أسبوعياً يقدم خلالها الدعم والإرشاد اللازم للطلاب
- يوجد وحدة خاصة بالإرشاد الأكاديمي تتولى إرشاد الطلاب وتوجيههم أكاديمياً .

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>١- مقدمة في علم الاقتصاد والتشريعات الاقتصادية. أ.د / عطية عبد الحليم صقر.</p> <p>٢- الوجيز في الأنظمة الاقتصادية السعودية. أ.د / عطية عبد الحليم صقر.</p> <p>٣- الإسلام والاقتصاد، أ.د / عبد الهادي النجار (عالم المعرفة بالكويت) .</p> <p>٤- العلاقات الاقتصادية الدولية. أ.د / السيد عطية عبد الواحد (دار النهضة العربية القاهرة)</p> <p>٥- دراسات في علم الاقتصاد الإسلامي .أ.د / عبد الرحمن يسري أحمد (دار الجامعات المصرية)</p> <p>٦- فقه العمليات المصرفية الإسلامية. أ.د / عطية عبد الحليم صقر .</p> <p>٧- تجربة البنوك التجارية السعودية في بيع المرابحة للأمر بالشراء. د / عبد لرحمن حامد الحامد . (دار بلنسية للنشر بالرياض)</p> <p>٨- الوديعة التقليدية المصرفية في ميزان الشريعة الإسلامية. أ.د / عطية عبد الحليم صقر (دار النهضة العربية بالقاهرة)</p> <p>٩- الأسس القانونية لعمليات البنوك. أ.د / سميحة القليوبي . (مكتبة عين شمس بالقاهرة)</p> <p>١٠- صيغ تحويل التنمية في الإسلام -البنك الإسلامي للتنمية .</p> <p>١١- عمليات البنوك من الوجهة القانونية. أ.د / علي جمال الدين عوض . (دار النهضة العربية القاهرة)</p> <p>١٢- النظم النقدية والمصرفية. أ.د. السيد عبد المولى . (دار النهضة العربية بالقاهرة)</p>	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
<p>- مجلة العدل .</p> <p>- المجلة العربية للدراسات الشرعية والقانونية.</p> <p>- مجلة الجمعية الفقهية السعودية.</p> <p>- مجلة البحوث الفقهية المعاصرة.</p> <p>- مجلة مجمع الفقه الإسلامي.</p> <p>- مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>- الموسوعة الفقهية الكويتية .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية .</p> <p>- موقع المكتبة الرقمية السعودية .</p> <p>- موقع الفقه الإسلامي .</p> <p>- موقع الألوكة .</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- المكتبة الشاملة .</p> <p>- جامع الكتب المصورة .</p>	<p>أخرى</p>



٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- دوائر تليفزيونية مغلقة (فيما إذا كانت المحاضرات للطلبات أو مشتركة بين الطلاب و الطالبات) - جهاز كمبيوتر خاص بأستاذ المقرر - السبورة الالكترونية - شاشة العرض .
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	==

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة- قيادات البرنامج	مباشر / غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- قيادات البرنامج .	مباشر / غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس- لجنة الجودة	مباشر / غير مباشر
مصادر التعلم	الطلبة- أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج .	مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	٢٥
تاريخ الجلسة	١٨ / ٠٩ / ١٤٤٣ هـ
رئيس القسم	د. أحمد عبدالله سفران
التوقيع	



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	الرسالة
رمز المقرر:	٧٣١١ نظم-٢٠
البرنامج:	دكتوراه الأنظمة.
القسم العلمي:	الفقه .
المؤسسة:	جامعة الملك خالد – كلية الشريعة وأصول الدين .
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٣/١٠/٢٣ هـ

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٥
١. قائمة مصادر التعلم:	٥
٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:	٥
ز. تقويم جودة المقرر:	٥
ح. اعتماد التوصيف	٦



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (٢٠) ساعة
٢. نوع المقرر: متطلب قسم . <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر يستطيع الطالب أن يسجل الرسالة بعد اجتيازه ٥٠٪ على الأقل من المقررات الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	--	----
٢	التعليم المدمج	---	---
٣	التعليم الإلكتروني	---	---
٤	التعليم عن بعد	---	---
٥	أخرى (جلسة إشراف)	١٠	٪١٠٠

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	----
٢	معمل أو إستوديو	---
٣	حلقات بحث	---
٤	أخرى (جلسة إشراف)	١٠
الإجمالي		١٠

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: موضوع يختاره الطالب في مجال الأنظمة ويسجله وفقاً للائحة الموحدة للدراسات
٢. الهدف الرئيس للمقرر إتقان الطالب لمهارة البحث العلمي بالبحث في موضوع من الموضوعات المتعلقة بالأنظمة وفق مناهج البحث العلمي .

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١ المعرفة والفهم
١ع	١,١ الفهم النظري لموضوعات البحث الذي يعمل فيه الطالب.
	٢ المهارات
١م	٢,١ بحث المسائل النظامية بحثاً علمياً رصيناً .
٢م	٢,٢ المقارنة بين آراء فقهاء النظام والترجيح بينها .
٣م	٢,٣ المقارنة بين النظام السعودي والفقهاء الإسلامي .
	٣ القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق ١	الالتزام بالمعارف النظامية.
ق ٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.
ق ٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا النظامية
ق ٤	. حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	موضوع يختاره الطالب في مجال الأنظمة ويسجله وفقا للائحة الموحدة للدراسات العليا .. - قرارات القاضي غير القضائية والطعن فيها.	٣٠
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	الفهم النظري لموضوعات البحث الذي يعمل فيه الطالب.	١- المحاضرات ٢- الأبحاث القصيرة ٣- المناقشات والحوار ٤- التعلم الذاتي	١- تقييمات الأقران ٢- الملاحظة والتقييم ٣- تقييم المناقشات ٤- تقييم البحوث
٢,٠	المهارات		
٢,١	بحث المسائل النظامية بحثاً علمياً رصيناً .		١- الاختبارات الفصائية والنهائية
٢,٢	المقارنة بين آراء فقهاء النظام والترجيح بينها .	١- المحاضرات ٢- المناقشات والحوار	٢- تقييمات الأقران
٢,٣	المقارنة بين النظام السعودي والفقهاء الإسلامي .	٣- الواجبات الفردية والجماعية ٤- الأبحاث القصيرة ٥- التعلم الذاتي	٣- الاختبارات المقالية ٤- تقييم المناقشات ٥- تقييم الواجبات ٦- الملاحظة
٣,٠	القيم		
٣,١	الالتزام بالمعارف النظامية.	١- المحاضرات ٢- المناقشات والحوار	١- الملاحظة والتقييم
٣,٢	تقبل النقد عند التعامل مع الآخرين.		
٣,٣	الالتزام بأداب الحوار عند مناقشة القضايا		٢- تقييمات

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٣، ٤	النظامية	٣- التعلم التعاوني ٤- الواجبات الفردية والجماعية ٥- التعلم الذاتي	الأقران ٣- تقييم المناقشات
	. حسن التعامل مع الاختلافات في المجالات النظامية .		

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	مناقشة الرسالة	مستمر حتى انتهاء الطالب من رسالته أو انتهاء سنوات المرحلة النظامية	اجتياز فقط

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). يتم تعيين مشرف علمي على الطالب وفقاً للائحة المنظمة لذلك، ويخصص لها ساعة أسبوعياً في نصاب المشرف.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيسية للمقرر	حسب ما يقتضيه البحث
المراجع المساندة	حسب ما يقتضيه البحث
المصادر الإلكترونية	- موقع مكتبة المصطفى الإلكترونية - موقع المكتبة الرقمية السعودية - موقع الفقه الإسلامي - موقع الألوكة
أخرى	- المكتبة الشاملة - جامع الكتب المصورة .

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:


العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	لا ينطبق.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	لا ينطبق.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	==

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استراتيجيات الحصول على	الطلبة	استبانات تقييم الطلاب للمقرر

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
		التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
التقويم المستقل للمعايير التي حققها الطلاب	أستاذ المقرر .	استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)
ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٢٥	رقم الجلسة
١٨/٠٩/١٤٤٣هـ	تاريخ الجلسة
د. أحمد عبدالله سفران	رئيس القسم
	التوقيع

